



EV/ah/2021.003584.01/STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vijftien december tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, Mr Edith Seline Voskamp, notaris te Rijswijk:-----
mevrouw April Maxime Kunz-van der Horst, paralegal, werkzaam ten ---
kantore van Caminada Notarissen aan de Haagweg 175 te 2281 AJ-----
Rijswijk, geboren te Voorburg op negenentwintig december-----
negentienhonderdeenennegentig. -----

De verschenen persoon verklaarde:-----

- dat het bestuur van: **Stichting Kronenburgh**, een stichting, statutair ---
gevestigd te Rijswijk, kantoorhoudende te Broekslootkade 95, 2281 TC --
Rijswijk, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 57112363, --
hierna te noemen: "de stichting", welke stichting werd opgericht bij akte-
op dertig januari tweeduizend dertien verleden voor Mr Drs A.M.C. van-
Steenderen, notaris te Rijswijk, en welker statuten laatstelijk werden-----
gewijzigd bij akte op zeven december tweeduizend zestien verleden voor
Mr E.S. Voskamp, notaris te Rijswijk, heeft besloten tot wijziging van de
statuten van de stichting;-----

- dat de verschenen persoon bij dat besluit werd gemachtigd de notariële
akte van statutenwijziging te doen verlijden en te tekenen;-----

./ - dat van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging ----
blijkt uit een aan deze akte te hechten geschrift.-----

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, de
statuten van de stichting te wijzigen als volgt: -----

Aan artikel 5 wordt lid 8 toegevoegd welke komt te luiden als volgt: -----

8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het
bestuur belast. -----

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur
daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het
bestuur belast. -----

Artikel 8 lid 2 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: -----

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt---



door de voorzitter, dan wel namens dezen door de secretaris, -----
schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven
dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet -----
meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. ----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend --
heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden ----
opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres-----
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----

Artikel 8 lid 7 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: -----

7. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering -----
besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden ----
gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze ----
wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, ----
indien de volstrekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het ---
aantal bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard.
Onder schriftelijk wordt mede begrepen een langs elektronische-----
weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres
dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle-----
bestuurders bekend heeft gemaakt. -----
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling -----
gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de----
notulen van die vergadering wordt vermeld. -----

Artikel 8 lid 10 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:-----

10. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering
schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde --
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering ----
vertegenwoordigen.-----

Artikel 8 lid 11 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:-----

11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de -----
besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk -----
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en --
de met haar verbonden onderneming of organisatie.-----
Een dergelijke bestuurder telt niet mee voor het bepalen van een ----



quorum.-----
Als vanwege het bepaalde in de eerste zin van dit lid geen -----
bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende -----
bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslaging en
de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze ----
wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke -----
overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.-----

Voorts werd verklaard dat de statuten van de stichting na voormelde -----
wijziging luiden als volgt:-----

S T A T U T E N.-----

Naam en zetel.-----

Artikel 1.-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Kronenburgh.**-----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Rijswijk.-----

Doel.-----

Artikel 2.-----

1. De stichting heeft ten doel het vormgeven en het bevorderen van ---
het geven van onderwijs op algemeen-bijzondere grondslag dat -----
inspeelt op de unieke behoeften op cognitief, motorisch en sociaal-
emotioneel gebied van hoog- en meerbegaafde leerlingen en voorts -
het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.-----
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door:-----
 - a. het stichten en in stand houden van een school;-----
 - b. het samenwerken met stichtingen, verenigingen en/of-----
(onderwijs) instellingen die een gelijk doel nastreven;-----
 - c. alle andere wettige middelen die voor het bereiken van het doel
bevorderlijk zijn-----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk en beoogt werkzaam te zijn --
als algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de
Algemene wet inzake rijksbelastingen dan wel de daarvoor te eniger-
tijd in de plaats gestelde regeling ("De Wet") en streeft ernaar als ----
zodanig te worden aangemerkt door de in De Wet bedoelde -----
inspecteur.-----



4. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter, noch aan een bestuurder, anders dan bedoeld in de volgende leden van dit----- artikel.-----
5. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, ---- worden hun door de stichting vergoed. -----
6. Het bestuur kan besluiten dat aan de bestuurders wordt toegekend -- een niet bovenmatig vacatiegeld. -----

Grondslag -----

Artikel 3. -----

De stichting gaat bij het geven of doen geven van onderwijs uit van de--- gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke ---- stromingen voor het onderwijs, waarbij de normen- en ----- waardenoverdracht erop is gericht dat de leerling een levensbeschouwing kan opbouwen en van daaruit een eigen inbreng kan hebben, een en----- ander met respect voor de levens- en maatschappijbeschouwing van----- anderen.-----

Vermogen.-----

Artikel 4. -----

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde ----- vermogen wordt gevormd door:-----
 - a. subsidies, giften en donaties;-----
 - b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;-----
 - c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----
2. De stichting houdt niet een groter vermogen aan dan redelijkerwijs-- nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten-- behoeve van haar doelstelling. -----

Bestuur; samenstelling.-----

Artikel 5. -----

1. a. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie--- en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden - een voorzitter, een secretaris en een vice voorzitter, dan wel in - de plaats van de beide laatsten een secretaris-vice voorzitter, ---- aanwijzen. -----
 - b. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een ---



- andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband-
wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde
graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner
of andere levensgezel.-----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur met-----
inachtneming van een door het bestuur opgesteld -----
competentieprofiel dat openbaar wordt gemaakt. De -----
medezeggenschapsraad heeft adviesrecht over dit -----
competentieprofiel. Benoeming geschiedt volgens een door het -----
bestuur op te stellen procedure. -----
Het bestuur stelt tevens het aantal bestuurders vast.-----
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen----
drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste ----
vier jaar. -----
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken----
rooster en zijn slechts eenmaal herbenoembaar; een volgens rooster
aftredende bestuurder is onmiddellijk (doch slechts eenmaal) -----
herbenoembaar.-----
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de -
plaats in van degenen in wiens vacature hij werd benoemd. -----
4. Tot bestuurder zijn niet benoembaar: -----
- a. personen die in dienst zijn van de stichting of personen die-----
regelmatig in de aan de stichting verbonden instellingen arbeid -
of prestaties verrichten;-----
 - b. leden van de medezeggenschapsraad;-----
 - c. personen die een directe familie- of daarmee gelijkwaardige ----
relatie hebben met een werknemer van de stichting; -----
 - d. personen met een functie waardoor er in enigerlei vorm-----
belangenverstremgeling zou kunnen optreden; -----
 - e. leerlingen van de stichting;-----
 - f. personen die het vrije beheer over hun vermogen missen;-----
 - g. personen die geen Verklaring Omtrent Gedrag kunnen-----



- overleggen of als gevolg van een strafrechtelijke veroordeling ---
niet langer beschikken over een actuele Verklaring Omtrent ----
Gedrag. -----
5. Een bestuurder verliest zijn functie: -----
- a. door zijn overlijden; -----
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van -----
toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke
personen of doordat hij surséance van betaling aanvraagt; -----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van ---
zijn gehele vermogen; -----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; ---
 - g. door zijn ontslag gegeven door het bestuur. -----
6. Het bestuur kan, onder opgave van redenen en met een -----
gekwalficeerde meerderheid van tenminste drie/vijfde van de geldig
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste -----
twee/derde van de in functie zijnde bestuurders aanwezig is, -----
besluiten een bestuurder te schorsen of te ontslaan. -----
7. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin die onderwerpen --
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. Dit -----
reglement mag niet in strijd met de wet of deze statuten zijn. Over --
de vaststelling en wijziging van het reglement wordt vooraf advies ---
gevraagd aan de schoolleiding en de medezeggenschapsraad. -----
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het
bestuur belast. -----
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur
daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het
bestuur belast. -----

Bestuur; taken en bevoegdheden. -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en de door ---
de stichting in stand gehouden school. -----



- Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een -----
behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting-
en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de
eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze --
een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te-----
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de-----
stichting kunnen worden gekend. -----
 3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het --
verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot----
het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of
hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk ----
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde ---
verbindt.-----
Ter zake besluit het bestuur met een meerderheid van ten minste ----
twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. -----
 4. Het niet voldaan zijn aan de vereiste meerderheid gesteld in het-----
vorige lid tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur -
of bestuurders niet aan.-----
 5. Het bestuur draagt er zorg voor dat de stichting steeds beschikt over
een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de door de stichting te----
verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het ----
beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. -
 6. Het bestuur draagt er voorts zorg voor dat de kosten van werving---
van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke-----
verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van --
de stichting.-----
 7. Het bestuur draagt er tevens zorg voor dat de administratie van de --
stichting steeds zodanig is ingericht dat daaruit de krachtens De Wet
vereiste gegevens blijken. -----
 8. Het bestuur kan bepaalde taken bij volmacht opdragen aan een lid --
of leden van de schoolleiding van de onder de stichting vallende ----
school. De taken en bevoegdheden van de directeur worden in een--



- managementstatuut vastgelegd. -----
9. Het bestuur neemt bij de uitvoering van de werkzaamheden de -----
regels in acht die bij of krachtens de geldende wet- en regelgeving ---
(zoals onder andere de Wet medezeggenschap op scholen en de -----
code voor goed bestuur), de statuten van de stichting, interne -----
reglementen en het managementstatuut omschreven zijn. -----
10. Het bestuur streeft ernaar zijn taken uit te oefenen op basis van een-
toezienend bestuursconcept en vormt hiertoe de interne -----
toezichthouder op basis van de Wet en de Code Goed Bestuur. -----

Bestuur; vertegenwoordiging. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de ---
voorzitter zelfstandig handelend als ook aan twee gezamenlijk -----
handelende bestuurders. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of-
meer bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als -----
afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te
vertegenwoordigen. -----

Bestuursvergaderingen en besluitvorming. -----

Artikel 8. -----

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee---
bestuurders dit wenst, c.q. wensen, doch tenminste vier keer per -----
jaar. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt ---
door de voorzitter, dan wel namens dezen door de secretaris, -----
schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven
dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet -----
meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. ---
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend---
heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden---
opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres -----
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht -----
3. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de -----



- vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
4. Van bestuursvergaderingen wordt een verslag gemaakt, tenminste --- bevattende een besluiten- en actielijst. De voorzitter wijst hiertoe --- iemand aan. -----
 5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders- aanwezig zijn, kunnen geldige bestuursbesluiten worden genomen--- over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene --- stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften ---- voor het oproepen en houden van de vergadering niet in acht ----- genomen.-----
 6. Er kunnen geen besluiten genomen worden wanneer minder dan de helft van het aantal bestuurders aanwezig is. In dat geval wordt----- binnen een maand een nieuwe vergadering belegd, welke ----- gemachtigd is, ongeacht het aantal aanwezigen, besluiten te nemen -- over onderwerpen van de vorige vergadering. -----
 7. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering ----- besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden --- gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze --- wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, ---- indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het --- aantal bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Onder schriftelijk wordt mede begrepen een langs elektronische----- weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle----- bestuurders bekend heeft gemaakt. -----
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling----- gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de ---- notulen van die vergadering wordt vermeld. -----
 8. Iedere bestuurder heeft het recht een stem uit te brengen. -----
 9. Voor zover niet anders bepaald worden besluiten genomen met een gewone meerderheid van stemmen. Een blanco stem wordt geacht-- niet te zijn uitgebracht. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid voor de stemming een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij -----



- ongetekende, gesloten briefjes.-----
10. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde -- volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering---- vertegenwoordigen. -----
11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de ----- besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk ----- belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en -- de met haar verbonden onderneming of organisatie.-----
Een dergelijke bestuurder telt niet mee voor het bepalen van een ---- quorum.-----
Als vanwege het bepaalde in de eerste zin van dit lid geen ----- bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende ----- bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslaging en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze ---- wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke ----- overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.-----
12. De voorzitter van het algemeen bestuur leidt de vergaderingen van-- het bestuur; bij zijn afwezigheid wijst de vergadering een andere ---- bestuurder aan als tijdelijk voorzitter.-----
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.-----

Boekjaar, jaarstukken, begroting. -----

Artikel 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
2. De voorzitter draagt er zorg voor dat per de laatste dag van het ---- boekjaar de boeken van de stichting afgesloten worden en laat ----- daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na -- afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten- opmaken over het verstreken boekjaar. -----
Vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn ----- worden deze stukken aan alle bestuurders gezonden. -----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te -----



- houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.-----
3. Het bestuur zal, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken --- door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere ----- deskundige. -----
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een ----- verklaring af.-----
4. Uiterlijk in de maand november ligt een voorstel met betrekking tot de begroting van het komende jaar aan het bestuur ter vaststelling--- voor. Het bestuur stelt deze begroting uiterlijk een en dertig ----- december vast. -----

Statutenwijziging.-----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vijfde van de---- uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee ---- derde van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot ----- statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden --- vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de - woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te - worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval- ten minste twee weken.-----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een ----- notariële akte is opgemaakt. -----
Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de ----- wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde ----- statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.-----

Ontbinding en vereffening.-----



Artikel 11.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo en wel zo dat dit ten goede komt aan een of meer algemeen nut beogende instellingen als bedoeld in De Wet met een gelijksoortige doelstelling of aan een of meer ----- buitenlandse instellingen die (nagenoeg) uitsluitend het algemeen nut beogen en die een soortgelijke doelstelling hebben. -----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd. ----- Blijkt aan hen dat de schulden van de stichting de baten ----- vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot ----- faillietverklaring, tenzij alle bekende schuldeisers desgevraagd ----- instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding ----- inschrijving geschiedt in het handelsregister. -----
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. ----- Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten -- zoveel mogelijk van kracht. ----- In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten -- aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
6. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan -- haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting -- opgave aan het handelsregister. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en -- andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de -- door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de ----- vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn -- aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister. -----

Slot akte-----



C A M I N A D A N O T A R I S S E N



- 13 -

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te Rijswijk op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. -----

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen persoon is --- opgegeven en toegelicht, heeft deze verklaard van de inhoud van deze --- akte kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, - door de verschenen persoon, die mij, notaris, bekend is, en mij, notaris,-- ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.