

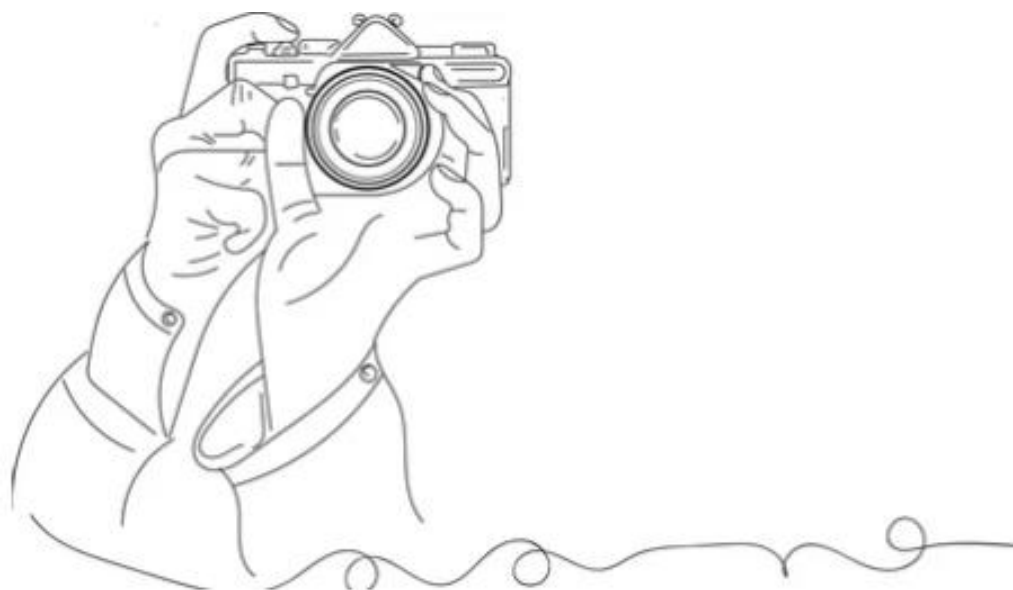


KWALITEITSFOTO KRONENBURGH

23 november 2022

Status: vastgesteld

Resultaat = Talent x Inzet x Strategie



Inhoud

1. Inleiding.....	3
2. Managementsamenvatting	4
3. Onderzoeksopzet: Totstandkoming van de foto	7
3.1. Onderzoeksopzet.....	7
3.2. Waarderingskader primair onderwijs 2021	8
3.3. Geschiedenis en populatieanalyse	9
3.4. Contextbeschrijving	12
4. Uitwerking van alle onderdelen van de foto	15
4.1. Onderwijsproces.....	15
4.1.1. Aanbod	15
4.1.2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding	16
4.1.3. Pedagogisch-didactisch handelen.....	18
4.1.4. Onderwijstijd	20
4.1.5. Afsluiting	21
4.2. Veiligheid en Schoolklimaat.....	22
4.2.1. Veiligheid.....	22
4.2.2. Schoolklimaat	24
4.3. Onderwijsresultaten	25
4.3.1. Resultaten	25
4.3.2. Sociale en maatschappelijke competenties	29
4.4. Sturen, kwaliteitszorg en ambitie.....	30
4.4.1. Visie, ambities en doelen	30
4.4.2. Uitvoering en kwaliteitscultuur	31
4.4.3. Evaluatie, verantwoording en dialoog	33
5. Van analyse naar plan	35
Bijlage 1: Data eerste nationaliteit	38

1. Inleiding

Vlak voor de zomervakantie van 2022 bleek dat de directievacature binnen basisschool Kronenburgh niet vervuld kon worden. De adjunct-directeur was met zwangerschapsverlof en werd vervangen door een interim adjunct-directeur. Mede ingegeven door het feit dat de samenwerking binnen het team niet optimaal was alsook door het feit dat het bestuur van Stichting Kronenburgh een overstap wil maken naar een raad-van-toezicht-model, is gekozen om de directievacature ad interim in te vullen. Hierin is voorzien direct na de zomervakantie.

Naast het verzorgen van de dagelijkse leiding van de school is verzocht om in kaart te brengen wat er zoal speelt in de school en wat daarin bevorderend dan wel belemmerend is. Als dat in kaart is gebracht, kan een gericht plan gemaakt worden om de school intern verder te versterken. Met het bestuur is afgesproken dat de bevindingen in een rapport verwoord zouden worden om daarmee enerzijds goed zicht te hebben waarin de school goed presteert maar ook in beeld te brengen waarop verdere versterking nodig is. Deze rapportage kan gezien worden als een 0-meting en is tevens een belangrijk basisinstrument in het kader van de interne kwaliteitszorg. In de manier waarop met alle stakeholders over de bevindingen is gesproken is dit een foto ten aanzien van de waargenomen kwaliteit.

In de communicatie over alle bevindingen is gerefereerd aan de theorie van Per Dalin (1936-2010), een Noorse (onderwijs)organisatiespecialist die veel geschreven heeft over de organisatiestructuren van onderwijsorganisaties en hoe deze te verbeteren. Hij stelt dat het er maar vanaf hangt vanuit welk perspectief je naar iets kijkt wat je waarneemt. Stel je een berg voor, dan is het maar de vraag of je vanuit alle perspectieven het huis boven op de top kan waarnemen. Er zijn talloze perspectieven waarvandaan je dat huis niet kan zien, terwijl het er wel is. Vanuit mijn onderzoeksopdracht heb ik geprobeerd vanuit een helikopter naar de werkelijkheid te kijken. Niet dat vanuit dat perspectief alles zichtbaar is, maar het lijkt evident dat vanuit dat perspectief veel onderdelen van de werkelijkheid waar te nemen zijn.

In de school wordt in veel groepen gewerkt met de resultaatsformule: Resultaat = Talent x Inzet x Strategie. In deze rapportage worden de deelaspecten van Kronenburgh in beeld gebracht en in relatie gebracht met een aantal contextgegevens die relevant zijn om uitspraken over de onderwijskwaliteit te kunnen doen en adviezen te beschrijven die helpend zullen zijn voor verdere schoolontwikkeling. In indirecte zin gaat het ook om beantwoording van de vraag of de school als organisatie haar eigen resultaatsformule waarmaakt.

In hoofdstuk 3.1 en 3.2. van deze rapportage wordt de onderzoeksopzet nader toegelicht. Om de kwaliteit van de school goed te kunnen begrijpen is een populatieanalyse van wezenlijk belang alsook een beschrijving van een aantal contextuele kaders. Deze worden uitgewerkt in hoofdstuk 3.3 en 3.4. In hoofdstuk 4 wordt nader ingegaan op de vier kwaliteitsdomeinen die ook door de onderwijsinspectie worden gehanteerd te weten: Onderwijsproces, Veiligheid en Schoolklimaat, Onderwijsresultaten en Sturen, kwaliteitszorg en ambitie. Naar aanleiding van de belangrijkste conclusies worden tenslotte in hoofdstuk 5 een voorzet gegeven m.b.t. een te ontwikkelen plan van aanpak. Ook is een managementsamenvatting opgenomen in hoofdstuk 2.

Omwille van de leesbaarheid wordt in deze rapportage enkel gesproken over “ouders”, daar waar ook “verzorgers” bedoeld kunnen zijn.

Kees van Heesbeen
23 november 2022

2. Managementsamenvatting

Kronenburgh is een algemeen bijzondere basisschool met twee afdelingen, te weten de international learners (IL) en een afdeling voor hoogbegaafdenonderwijs (Gifted). De school bestaat 8 jaar en zit sinds 3 jaar in één gebouw in Rijswijk. De 2 afdelingen werken met dezelfde methodes al is de aanpak (deels) wel anders. Omdat de school te kampen heeft met het lerarentekort werkten er op dit moment 3,6 fte leraar dat via uitzendorganisaties wordt ingehuurd. Daarvan is een deel niet bevoegd en wordt intensief zowel intern als extern begeleid. De school heeft een bevlogen en gepassioneerd team. Er wordt gewerkt met een resultaatsformule: $\text{Resultaat} = \text{Talent} \times \text{Inzet} \times \text{Strategie}$. Aanleg en talent zijn in hoge mate aanwezig, maar het team als geheel mist een gemeenschappelijke strategie. Daardoor valt het resultaat van de school als geheel lager uit dan gehoopt mag worden op basis van het aanwezig talent en de mate waarin iedereen zich inzet.

Leeropbrengsten

De eindresultaten van de leerlingen zijn hoger ten opzichte van vergelijkbare scholen. De tussenresultaten zijn van een voldoende niveau, waarbij technisch lezen en spelling een tegenvallende trend laten zien.

Sterk ontwikkeld is (vooral zo houden):

- De vormgeving van het pedagogisch klimaat in de lessen;
- De mate waarin de leerkrachten hun leerlingen coachend nabij zijn;
- Afsluiting van het onderwijs, de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs;
- De inrichting van het schoolklimaat;
- De manier waarop aan sociale en maatschappelijke competenties wordt gewerkt.

Matig ontwikkeld is (op termijn meenemen in de schoolontwikkeling):

- Vormgeving van een lessentabel met aandacht voor het vakgebied verkeer en in de afdeling IL aandacht voor een didactiek Nederlands als tweede taal (NT2 didactiek);
- Aandacht hebben voor gehanteerde instructiemodellen om leerlingen kennis, vaardigheden en attitudes aan te leren. Ook Gifted leerlingen hebben behoefte aan instructies;
- Het veiligheidsbeleid en de veiligheidsprotocollen zijn niet goed geïmplementeerd, waaronder een Risico-inventarisatie en- Evaluatie (RI&E) en het aanstellen van een preventiemedewerker;

Slecht ontwikkeld is (behoeft direct aandacht):

- Een gedeelde visie en op basis daarvan een gedeelde strategie ontwikkelen (kaders van het onderwijs, doelen die de organisatie wil bereiken). In relatie tot dit punt speelt ook een stukje externe positionering. Hoe verhoudt wat de school wil bereiken zich tot bijvoorbeeld het samenwerkingsverband passend onderwijs (continuüm van zorg), ouders, buurt etc.
- Vormgeving van de leerlingenzorg. De éénzorgroute en de afstemming van zorg op onderwijs zijn losgelaten;
- Een goede professionele cultuur en daarbinnen aandacht voor goede besluitvorming en transparante mondelinge en schriftelijke communicatie;
- De werkdruk is hoog. Er zijn onvoldoende pauzes en het werkverdelingsbeleid is niet geïmplementeerd;
- Personeelsbeleid is onvoldoende met draagvlak van de medewerkers geïmplementeerd. Inwerkbeleid is daarbij een onderdeel dat erg gemist wordt;

- Er bestaan financiële en bestuurlijke risico's door enerzijds een vrijwillig (maar zeer welwillend) bestuur en een school die onvoldoende gepositioneerd is in het samenwerkingsverband passend onderwijs i.c.m. financiële risico's waaronder de vrijwillige ouderbijdrage.

Aanzet tot een plan

Op 18 oktober 2022 is met het team nagedacht over de uitgangspunten van een plan om aan de aandachtspunten te gaan werken. Daarnaast wordt de input opgehaald bij MR en bestuur. Hieruit is de volgende richting naar voren gekomen:

2022-2023:

- Terug naar de basis: Waar komen we vandaan en waar willen we naar toe? Visiediscussie gericht op het formuleren van gedeelde visie en uitgangspunten van het onderwijs.
 - Voorbereiding november 2022, uitvoering studiemiddag 17 januari 2023 en studiedag 16 februari 2022 en medio voorjaar 2023: teambuildingsdag
 - Uitvoering door interim directeur en Loes Peterse (B&T Verantwoord veranderen)
 - Beoogd document: Visiedocument met kaders van de strategie, afspraken m.b.t.:
 - Overleg en besluitvorming
 - Afstemming tussen IL en Gifted
 - Afspraken m.b.t. formeel en informeel ontmoeten en teamleren
 - Meerjarenplanning ontwikkelthema's: vastleggen in nieuw schoolplan 2023-2027 (coördinatie door adjunct-directeur)
 - Aandacht voor inhoudelijke externe positionering van de school (samenwerkingsverband passend onderwijs, buurt, samenwerkingspartners etc.)
- (her)Implementeren van de éénzorgroute en verbeteren leerlingenzorg
 - Voorbereiding augustus 2022, uitvoering doorlopend volgens vastgestelde ijkpunten (groepsplannen formuleren in Focus PO, voeren van leerling/groepsbesprekingen, zorgbesprekingen, MDO, schrijven van handelingsplannen en afstemmen zorg en onderwijs)
 - Uitvoering: Aansturing door IB, coördinatie door IB en interim directeur. Alle teamleden worden hierin actief meegenomen
 - Beoogd document: Zorgbeleidsplan 2023-2024 en instellingscode Huiselijk geweld en Kindermishandeling (op basis van geïmplementeerde structuur), vaststelling medio juni 2023

- Overgang van vrijwillig bestuur naar directeur-bestuurdersmodel met Raad van Toezicht (RvT)
 - Voorbereiding november en december 2022 (team en MR hierin meenemen) coördinatie door bestuur en interim directeur
 - Uitvoering: januari/februari 2023 formele overgang. Instemmingsbevoegdheid MR. Aanstelling interim directeur-bestuurder. Werving definitieve directeur-bestuurder maart-april 2023. Aanstelling: beoogd per 1 augustus 2023
 - Aandacht voor bestuurlijke externe positionering van de school (samenwerkingsverband passend onderwijs, buurt, samenwerkingspartners etc.)
 - Beoogd document: Bestuursstatuut (via notariskantoor) en afwikkeling documenten 2021 (Bestuursverslag en jaarverslag 2021)

- Randvoorwaarden organiseren en bedrijfsvoering op orde brengen
 - Herinrichten ICT-omgeving met SharePoint en Teams en daarbinnen een kwaliteitsbibliotheek. Aandacht voor privacywetgeving (toestemmingsformulieren en inrichten veilige teams omgeving)
 - Beleidsmatig voorbereiden 2023-2024 (door interim-directeurbestuurder):
 - Begroting 2023-2027 (vastgesteld op 1 januari 2023)
 - Formatieplan 2023-2024 (vastgesteld op 1 maart 2023)
 - Bezettingsplan 2023-2024 (vastgesteld op 1 mei 2023)
 - Werkverdelingsplan 2023-2024 (vastgesteld op 1 juni 2023)
 - Normjaartaakgesprekken (uitvoering gereed op 1 juli 2023)
 - Personeelsbeleid formuleren voor kritische onderwerpen, waaronder:
 - Werkverdelingsbeleid (vaststellen per 1 januari 2023)
 - Beleid begeleiden (nieuwe) medewerkers (vaststellen 1 april 2023)
 - Professionalisering (streefdoel vaststellen per 1 juni 2023)

Voor 2023-2027 worden in deze rapportage indicatieve voorstellen meegenomen.

3. Onderzoeksopzet: Totstandkoming van de foto

3.1. Onderzoeksopzet

Het onderzoek is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

1. Documentanalyse

In de afgelopen maanden zijn navolgende (beschikbare) documenten doorgenomen:

- Schoolgids 2021-2022 en 2022-2023
- Schoolplan 2019-2023
- Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
- Concept Zorgplan 2019-2020 (versie 24 januari 2019)
- Inspectie: rapport vierjaarlijks onderzoek bestuur en school (vastgesteld 6 mei 2019)
- Concept strategisch personeelsbeleidsplan met daarin concept formatieplan en concept professionaliseringsplan 2020-2022
- Schoolreglementen en deels vastgestelde protocollen
 - Gedragsprotocol met daarin pestprotocol (versie juni 2020)
 - Hoofdluis
 - Ontruiming
 - Serie richtlijnen van onderwijskundige aard
 - Veiligheidsplan
- Jaarrekening van de school 2021 en (meerjaren)begroting 2022-2026
- Trendanalyse opbrengsten 2021-2022 (oktober 2022)

2. Lesbezoeken, feedbackgesprekken en kennismakingsgesprekken

In de periode tussen de zomervakantie en de herfstvakantie zijn alle leerkrachten bezocht. Het verzoek was om een les te mogen zien met daarin een instructie. Elk lesbezoek duurde 45-60 minuten, zodat ook overgangen van verschillende lessen waargenomen konden worden. Ook is verzocht om een uitgewerkte lesvoorbereiding. Elke les is nabesproken in een feedbackgesprek.

Met alle medewerkers is een kennismakingsgesprek gevoerd aan de hand van een gespreksformat, zodat informatie vergelijkbaar werd:

1. Wil je me iets vertellen over jouw persoonlijke carrière. Neem mee hoe je op Kronenburgh terecht bent gekomen.
2. Waarin ligt jouw interesse voor dit type onderwijs besloten?
3. Hoe duid jij wat er is gebeurd in de school (of juist niet gebeurd is)?
4. Wat zijn naar jouw idee de sterke kanten van deze school?
5. Wat zijn naar jouw idee de ontwikkelpunten van deze school?
6. Wat heb jij nodig om goed te kunnen functioneren? Is dat nu beschikbaar?
7. Wat wil je me tenslotte nog meegeven wat jij van belang vindt en wat nog niet besproken is?

Daarnaast heb ik gesprek gevoerd met de adjunct-directeur, de interim adjunct-directeur, de intern begeleider, het bestuur, de ouders van de activiteitencommissie en diverse ouders. De gesprekken met de ouders vonden deels spontaan plaats (bij het openen van de school en op de informatieavond), maar ook deels op verzoek van ouders zelf, meestal n.a.v. incidenten in het afgelopen jaar of op grond van zaken die speelden in de actualiteit van het moment.

3. Communicatie, sondering en rapportage

Het uitgevoerde onderzoek is geen wetenschappelijk onderzoek. Het is gebaseerd op waarnemingen die in gesprekken gedeeld zijn. Door deze aanpak te kiezen is een systematiek toegepast van intersubjectivatie. In de communicatie naar het team is het beeld gebruikt van de foto van de school.

In de aanloop naar deze rapportage zijn voorlopige foto's ontwikkeld. Deze is besproken met bestuur (5 september 2022), team (20 september 2022) en OMR (29 september 2022). De inhoud van de gesprekken is steeds meegenomen in het vervolg van het onderzoek en is gebruikt om het zicht op de foto te verbeteren. De PowerPoint die van de presentatie is gemaakt is naar alle stakeholders verstuurd. Tenslotte heeft er een gesprek plaatsgevonden met een substantieel deel van het team op dinsdag 18 oktober 2022 (van 16.00-20.00 uur met een maaltijd halverwege).

Door steeds met alle stakeholders over de beelden het gesprek te voeren werden de beelden natuurlijk gedeeld, maar werd ook duidelijk dat sommige deelnemers vanuit hun perspectief niet alle feiten konden overzien. Samen echter leverde het een gesondeerde foto op en uiteindelijk een aanzet tot een plan van aanpak.

De gesondeerde foto en de aanzet van het plan van aanpak zijn verwerkt in deze rapportage. Nadat verschillende conceptversies beschreven zijn hebben besprekingen in het MT (10 november 2022), het bestuur (14 november 2022) en de MR (22 november 2022) plaatsgevonden. Deze leverden aanvullingen en aanscherpingen op die verwerkt zijn in deze vastgestelde rapportage. Het vastgestelde document wordt meegenomen in de inrichting van het verdere kwaliteitsbeleid. Omwille van maximale transparantie zal het naar alle stakeholders worden verspreid.

3.2. Waarderingskader primair onderwijs 2021

Het was van belang om een zo objectief mogelijk kader te kiezen om de kwaliteit van de school binnen te beschrijven. Omdat het kader van de onderwijsinspectie op elke indicator uitwerkt wat zichtbaar moet zijn in de school, leent zich dit kader daar bij uitstek voor. Dit is in 2021 herzien. Dit onderzoekskader 2021¹ is gekozen als norm om de geobserveerde onderwijspraktijk aan te relateren. Hierbinnen zijn de volgende kwaliteitsgebieden en standaarden beschreven:

KWALITEITSGEBIEDEN EN STANDAARDEN PO SCHOOLNIVEAU	
OP ONDERWIJSPROCES	
OP1	Aanbod
OP2	Zicht op ontwikkeling en begeleiding
OP3	Pedagogisch-didactisch handelen
OP4	Onderwijstijd
OP6	Afsluiting
VS VEILIGHEID EN SCHOOLKLIMAAT	
VS1	Veiligheid
VS2	Schoolklimaat

¹ Onderzoekskader 2021 voor het toezicht op de voorschoolse educatie en het primair onderwijs (geldig per 1 augustus 2021), Inspectie van het onderwijs, hoofdstuk 5: "waarderingskader scholen", pagina 33-44

OR ONDERWIJSRESULTATEN	
OR1	Resultaten
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
SKA STUREN, KWALITEITZORG EN AMBITIE	
SKA1	Visie, ambities en doelen
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur
SKA3	Evaluatie, verantwoording en dialoog

In hoofdstuk 4 worden alle standaarden beschreven. Steeds zal per standaard de uitwerking door de inspectie vermeld worden, waarna een beschrijving van de geobserveerde onderwijspraktijk volgt.

3.3. Geschiedenis en populatieanalyse

Kronenburgh is van start gegaan in schooljaar 2014-2015. De school bestaat relatief kort. Binnen de school bestaan 2 afdelingen, de afdeling Gifted, een afdeling specifiek gericht op fulltime HB (hoogbegaafden) onderwijs en de afdeling International learners. Oorspronkelijk was het de bedoeling dat Kronenburgh een internationale school zou worden. Ook bestond binnen de school aanvankelijk nog een derde afdeling. Deze heette “Beter tot je recht”. In deze afdeling werden leerlingen toegelaten die behoefte hadden aan een meer gestructureerde omgeving in kleinere groepen. Omdat sociaal emotioneel gezien de HB-leerlingen en de beter tot je recht leerlingen te veel van elkaar verschilden is deze afdeling gestopt. In de bovenbouw van de school komen nog wel leerlingen voor die in de beginjaren vanuit de “Beter tot je recht”-gedachte zijn toegelaten.

Voor navolgende datasets is gebruik gemaakt van de teldata op 1 oktober 2022, met uitzondering van de dataset m.b.t. de IQ-getallen. Deze zijn namelijk niet een op een overgenomen vanuit de onderzoeksrapportages in het leerlingvolgsysteem.

1. Nationaliteit

In de eerste plaats is gekeken naar de herkomst van de leerlingen in de verschillende afdelingen. De data worden weergegeven in de tabel in bijlage 1. Opvallend is dat van in totaal 45 leerlingen geen nationaliteit is ingevoerd in het leerling administratiesysteem. Vermoedelijk zijn dit allemaal leerlingen met de Nederlandse nationaliteit, maar hebben de ouders dit niet op het aanmeldformulier aangegeven.

In de afdeling Gifted hebben 17 leerlingen een niet Nederlandse nationaliteit. Dat is 10,6 % (n=161). Zij hebben 9 verschillende nationaliteiten. Bij 25 leerlingen is de nationaliteit niet verwerkt in het systeem. Het vermoeden bestaat dat dit allen kinderen met een Nederlandse nationaliteit betreft.

In de afdeling IL hebben 23 kinderen een niet Nederlandse nationaliteit. Dat is 23 % (n=100). Zij hebben 17 verschillende nationaliteiten. Bij 25 leerlingen is de nationaliteit niet verwerkt in het systeem. Het vermoeden bestaat dat dit allen kinderen met een Nederlandse nationaliteit betreft.

In de afdeling Gifted compenseren leerlingen van hun cognitieve aanleg waarschijnlijk hun niet Nederlands zijn. In de afdeling IL is dat echter niet vanzelfsprekend. Sinds de school gehuisvest is vlak tegen het Haagse Laakkwartier aan, verandert ook de populatie binnen de afdeling IL. Als 23 % een niet Nederlandse nationaliteit heeft is het ook niet vanzelfsprekend dat de thuistaal Nederlands is.

Dit gegeven wordt op dit moment nog niet in alle gevallen in het leerling administratiesysteem vastgelegd, zodat daarover geen uitspraken gedaan kunnen worden.

2. Woongemeenten en voedingsgebied passend onderwijs

Gifted											
	Rijswijk	Den Haag	L-Voorburg	Westland	Zoetermeer	Leiden	Pijn/Nootdorp	Vlaarding	Delft	Totaal	
Starters	5	9	1	0	0	1	0	0	0	16	
Starter/jun	5	8	0	0	1	0	0	0	1	15	
Jun/med 1	2	8	3	1	0	0	0	0	0	14	
Jun/med 2	2	4	5	1	1	1	0	0	0	14	
Mediors 1	1	8	2	0	1	0	1	1	0	14	
Mediors 2	7	5	1	0	0	0	0	0	2	15	
Med/seniors	5	8	2	0	0	0	0	0	0	15	
Seniors 1	4	6	6	0	0	0	1	0	1	18	
Seniors 2	4	8	4	0	0	1	0	0	2	19	
Seniors 3	3	8	4	1	0	0	2	0	3	21	
Subtotaal	38	72	28	3	3	3	4	1	9	161	60,5%
%	23,6%	44,7%	17,4%	1,9%	1,9%	1,9%	2,5%	0,6%	5,6%		
IL											
Starters	16	9	1	0	0	0	0	0	1	27	
Juniors	14	10	2	0	0	0	0	0	0	26	
Mediors	11	7	3	0	0	0	0	0	0	21	
Seniors	8	14	3	0	0	0	0	0	1	26	
Subtotaal	49	40	9	0	0	0	0	0	2	100	37,6%
%	49,0%	40,0%	9,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	2,0%		
Niet ingedeeld	1	1	1	0	2	0	0	0	0	5	
Subtotaal	1	1	1	0	2	0	0	0	0	5	1,9%
%	20,0%	20,0%	20,0%	0,0%	40,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%		
	Voedingsgebied SPPOH										

De leerlingen op basisschool Kronenburgh komen uit 9 verschillende gemeenten. 88 leerlingen (33,1 %) komt uit Rijswijk, de gemeente waar de school in gevestigd is. Dat maakt Kronenburgh tot een streekschool

Van alle leerlingen zijn 239 leerlingen afkomstig uit het voedingsgebied van het samenwerkingsverband passend onderwijs (SPPOH). Dat is 89,8 %. 27 leerlingen (10,2%) komen uit het voedingsgebied van andere samenwerkingsverbanden passend onderwijs.

3. Instroommoment

Gifted			
	onderinstroom	zij-instroom	
Starters	14	2	
Starter/jun	10	5	
Jun/med 1	4	10	
Jun/med 2	5	9	
Mediors 1	7	7	
Mediors 2	6	9	
Med/seniors	6	9	
Seniors 1	4	14	
Seniors 2	3	16	
Seniors 3	5	16	
Subtotaal	64	97	161
%	39,8%	60,2%	100,0%
IL			
Starters	26	1	
Juniors	19	7	
Mediors	11	10	
Seniors	2	24	
Subtotaal	58	42	100
%	58,0%	42,0%	100,0%
Niet ingedeeld	2	3	
Subtotaal	2	3	5
%	40,0%	60,0%	100,0%
Totaal	124	142	
%	46,6%	53,4%	

In de kleutergroepen van de afdeling Gifted zie je een normale onder-instroom. Vanaf groep 3 echter valt op dat zeer veel leerlingen pas op een later moment instromen. Bij de afdeling IL valt dit vanaf de mediors op (vanaf groep 5). Vaak lopen leerlingen eerst vast voordat hun ouders hen op Kronenburgh aanmelden.

Dit is terug te vinden in de leeftijdsopbouw van de school:

	man	vrouw	totaal	
4 jaar	10	11	21	
5 jaar	17	10	27	
6 jaar	18	8	26	
7 jaar	28	7	35	
totaal	73	36	109	41,0%
8 jaar	23	15	38	
9 jaar	17	13	30	
10 jaar	22	22	44	
11 jaar	23	21	44	
12 jaar	1		1	
totaal	86	71	157	59,0%
Totaal aantal leerlingen:			266	
Peildatum: 1-10-2022				
jongen:	159	59,8%		
meisje:	107	40,2%		

Slechts 41 % is terug te vinden in de onderbouw, tegen 59 % in de midden- en bovenbouw. Daarnaast valt op dat ook de verhouding meisjes en jongens niet normaal verdeeld lijkt te zijn, waarbij jongens oververtegenwoordigd zijn t.o.v. de meisjes.

4. IQ in afdeling Gifted

Aanvankelijk werden in de afdeling Gifted leerlingen toegelaten met een IQ van 130 of hoger of leerlingen die in “Beter tot je recht” werden ingedeeld. Op enig moment werd de toelatingseis binnen Gifted verlaagd naar een IQ van 120. Bij kleuters valt dit enkel indicatief vast te stellen, omdat dan nog geen verbale IQ test afgenomen kan worden waaraan een betrouwbaar oordeel gekoppeld kan worden. De kinderen uit de starters groepen zijn in dit overzicht niet meegenomen. De data zijn verzameld in het voorjaar van 2022.

TIQ score	aantal leerlingen			
≤ 99	1	gemiddeld	begaafd	
100-109	2	gemiddeld	begaafd	
110-119	4	Bovengemiddeld	begaafd	
120-129	54	meerbegaafd		
130-139	44	hoogbegaafd		
140-149	33	zeer hoogbegaafd		
≥150	1	zeer hoogbegaafd		
	139			
niet bekend:	7			
totaal	146			

56,1 % van de populatie binnen de afdeling Gifted is hoog- of zeer hoogbegaafd. 38,8 % is meerbegaafd. 5,1 % van de populatie valt buiten de definities van meer- of hoogbegaafdheid.

3.4. Contextbeschrijving

1. Groei

Kronenburgh bestaat pas kort. In 2014 is de school gestart met 30 leerlingen. In een kleine school is de afstemming makkelijk. In de steeds groter wordende school moet de afstemming worden georganiseerd, want het is geen natuurlijk resultaat van de samenwerking. De school is gegroeid tot een school met ongeveer 275 leerlingen met 30 collega's (ongeveer 20 fte). Sommige collega's komen elkaar eenvoudigweg minder tegen. In het geval van Kronenburgh speelde nog een ander aspect een rol i.r.t. de groei. Bij aanvang zaten de afdelingen van de school op twee verschillende locaties in Rijswijk. Dit maakt een inhoudelijk goed afgestemde school lastiger. De school is pas sinds 2017 gevestigd op het huidige adres. Ook binnen dit gebouw, een klassiek onderwijsgebouw uit 1929, is het voor onderbouwcollega's lastig om de bovenbouw collega's te ontmoeten.

De toenmalige directie(s) waren vooral bezig om Kronenburgh als bedrijf neer te zetten en toekomst te bieden. Later volgde een transitie op het gebied van de onderwijsinhoud. In die laatste periode kon economisch stabiliteit worden opgebouwd. De implementatie van de verschillende onderwijsinhouden is niet volledig geborgd. Flankerende problemen maakten dat het verder uitbouwen niet meteen kon slagen.

Passie en bevoegenheid zijn twee kenmerken die vrijwel alle collega's herkennen binnen het team. Dit is een kernkwaliteit waardoor het relatief eenvoudig is om verbindingen te leggen en in stand te houden. Als belemmerende factoren worden weggenomen kan dit tot stand gebracht worden.

2. Coronapandemie

Vanaf maart 2020 heeft Nederland te maken met de coronapandemie. Dit heeft geleid tot verschillende schoolsluitingen en een veelheid aan overheidsmaatregelen m.b.t. hygiëne, preventie en isolatie. De laatste 2 schooljaren waren door corona niet eenvoudig om twee teams op één locatie te laten samenvloeien tot één concept, nog los van de impact die de coronapandemie op zichzelf al heeft gehad, vanuit de omstandigheden waarin iedereen zowel privé als professioneel mee te maken had. Het hanteren van de pandemie, de RIVM-richtlijnen die uitgevoerd moesten worden, het thuisonderwijs wat gestalte moest krijgen en ziekte onder het personeel maakten dat de directie crisismanagement uitvoerde. Er bleef niet heel veel tijd over voor inhoudelijke onderwijskundige ontwikkeling en de afstemming daarover.

3. Lerarentekort

Al langere tijd heeft Kronenburgh te maken met de gevolgen van het lerarentekort. Vacatures staan langere tijd open en langdurig is er geen intern begeleider geweest. Dit heeft in het verleden geleid tot het besluit om het onderwijscurriculum te compacten in 4 dagen voor een aantal groepen en op de vijfde dag via externe organisaties een anders ingevulde lesdag te organiseren gericht op talentontwikkeling. In de praktijk heet dit de TalentenLAB dag. Dit is georganiseerd voor alle mediors en seniors groepen van zowel IL als Gifted. Er zijn medewerkers die dit een verrijking van het onderwijsprogramma vinden. Anderen echter vinden het een oplossing voor een praktisch probleem, maar niet direct een verrijking. Het tekort aan leerkrachten is de afgelopen jaren een permanente zorg geweest. Vacatures worden via uitzendorganisaties ingevuld. Niet altijd worden bevoegde leerkrachten gevonden. Op het moment dat dit rapport geschreven wordt, komt (inclusief de schoolleider) 3,6 fte via externe inhuur de school in. Voor 1,4 fte zijn dit leerkrachten die nog studierend aan de PABO zijn en 0,6 fte is een anders bevoegde leerkracht. Hierdoor staat de continuïteit en de kwaliteit constant onder druk.

4. Bekostigingsproblematiek

Vanuit recent onderzoek² is bekend dat de onderwijsbehoeften van meerbegaafden anders zijn dan van hoogbegaafden. Daar waar veel meerbegaafden wellicht in een plusklas voldoende uitdaging vinden, zijn hoogbegaafden meer gebaat bij een full time voorziening. De gepersonaliseerde leeromgeving maakt echter dat dit kwalitatief niet kan in klassen van 25-30 leerlingen. Mede doordat veel kinderen in de HB-school instromen vanuit plusklassen of anderszins als zij-instromer (zie hoofdstuk 3.3.) hebben veel leerlingen sociaal emotionele problematiek, waarvan soms traumaproblematiek.

De bekostigingssystematiek laat echter geen verkleinde groepen toe. De lumpsum normering is hierin niet toereikend. Dit heeft gemaakt dat de landelijke HB-voorzieningen hun krachten hebben gebundeld en via een kerngroep van 6 scholen, invloed proberen uit te oefenen op de beleidsmakers om het bekostigingssysteem aangepast te krijgen en voor fulltime HB onderwijs adequate bekostiging te realiseren. Momenteel komt dit nog via een vrijwillige eigen bijdrage via de ouders van de HB-leerlingen binnen. In 2022-2023 bedraagt deze € 3100,= per kind per jaar. Dit is eigenlijk een onwenselijke oplossing, want zij staat haaks op de opvatting van de rijksoverheid dat het een

² *Situatieanalyse voltijd primair onderwijs (PO) voor hoogbegaafden (HB) in Nederland, Eindrapport van de uitbreiding van het onderzoek gepubliceerd op 10 februari 2022, Uitgevoerd in opdracht van 6 basisscholen die voltijd PO voor hoogbegaafden aanbieden, 3 oktober 2022, ir. Loek Zonnenberg, MBA*

vrijwillige bijdrage is. Niemand mag buitengesloten worden van onderwijsactiviteiten als de ouderbijdrage niet wordt voldaan en ook mogen leerlingen om die reden niet geweigerd worden.

Kronenburgh is er evenwel in de afgelopen 8 jaren in geslaagd om als startende onderwijsvoorziening voldoende reserves op te bouwen om tegenslagen op te kunnen vangen. In de dagelijkse exploitatie bestaat echter nog steeds druk om HB-onderwijs in verkleinde groepen uit te kunnen voeren. Dit is gebaseerd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Door middel van de EVOB vangen we dit momenteel op, maar dit impliceert ook een financieel risico. Ook wordt gewerkt met een meerjarenbegroting met negatieve geprognoseerde resultaten.

In financiële zin speelt nog een probleem. Het samenwerkingsverband passend onderwijs (SPPOH) ontvangt middelen van het Rijk om daarmee goed in te spelen op het HB-onderwijs. Deze middelen komen echter niet terecht bij Stichting Kronenburgh. Deze gaan allemaal naar de grotere besturen met plusklasvoorzieningen. Stichting Kronenburgh heeft te weinig mogelijkheden kunnen inzetten om naar voren te brengen hoeveel kinderen uit het voedingsgebied van SPPOH voordeel hebben van gespecialiseerd HB-onderwijs. Eerder al is beschreven dat het over 239 leerlingen gaat. Alle gezamenlijke besturen zijn ook verantwoordelijk voor passend onderwijs voor deze doelgroep.

5. Bestuurlijk construct

Momenteel werk Stichting Kronenburgh met een vrijwillig bestuur. Er zijn twee bestuursleden en een toezichthoudende bestuurder. Binnen het bestuur is geen onderwijsexpertise aanwezig. Daarnaast is Stichting Kronenburgh een éénpitter. Dit houdt in dat slechts één school ressorteert onder het bevoegd gezag van Stichting Kronenburgh. Eerder al heeft het bestuur geprobeerd om op te gaan in een groter bestuur waar wel onderwijskundige expertise beschikbaar is, maar vanwege de bekostigingsproblemen zijn die pogingen niet gelukt.

Als éénpitter is de bestuurskracht in een samenwerkingsverband ten opzichte van besturen met meer dan 50 scholen erg klein. Dat inzicht is aanwezig binnen het huidige bestuur. Het bestuur heeft zich voorgenomen te willen gaan werken met een directeur-bestuurder en een Raad van Toezicht.

Afwachtende wat de bekostigingsdiscussie gaat opleveren, kan een proces worden voorbereid om alsnog op te gaan in een groter schoolbestuur. Dat geeft meer spreiding ten opzichte van de negatieve financiële risico's, biedt voor de medewerkers betere arbeidsgaranties en geeft meer bestuurskracht op een macro bestuurlijk niveau als van bijvoorbeeld SPPOH. Een dergelijke keuze baseren op onderwijsinhoudelijke argumenten op basis van inhoudelijke samenwerking en positionering maakt een bestuurlijk fusieproces veel logischer en sterker. Juist dan is het onderwijsprofiel van Kronenburgh binnen het continuüm van zorg voor meerdere bestuurlijke partners erg interessant.

4. Uitwerking van alle onderdelen van de foto

4.1. Onderwijsproces

4.1.1. Aanbod

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs en de samenleving. Zij biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat ook de referentieniveaus taal en rekenen omvat. Onder aanbod verstaan we alle lesinhouden, ook die digitaal zijn of online aangeboden worden. Het aanbod van de school is afgestemd op de leerlingenpopulatie en sluit aan bij het (taal)niveau en de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend en herkenbaar. Bovendien heeft de school de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Het aanbod draagt bij aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving.

Beschrijving waargenomen foto

De school werkt met relatief weinig lesmethoden. Voor rekenen/wiskunde is dit Getal en Ruimte. Taal en wereldoriëntatie worden thematisch aangeboden via de methode Alles Apart in combinatie met de thema's uit het International Primary Curriculum (IPC). Omdat de resultaten op het vakgebied spelling al enige tijd lager zijn dan van de populatie verwacht mag worden is gekozen voor een teamaanpak gebaseerd op de methodiek van Dolf Jansson. Tenslotte valt op dat in alle groepen in de school het vak Engels aangeboden wordt. Dit gebeurt aan de hand van het Anglia lesaanbod en leidt op tot het Anglia examen in groep 8. De lessen worden op een goede manier aangeboden, maar de leerkracht is daar weliswaar toe bekwaam, maar niet toe bevoegd. Het vakgebied verkeer krijgt weinig aandacht in het curriculum. Kijkend naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen in de afdeling IL is het de vraag of er voldoende aandacht is voor woordenschatonderwijs want er is sprake van een toenemende NT2 problematiek.

De lessen worden ontworpen aan de hand van de stappen van het ontwerpend en onderzoekend leren. Voor wat betreft de sociaal emotionele ontwikkeling (inclusief burgerschap) wordt gewerkt met lessen uit het pakket Levenshouding. Dit is gebaseerd op Spiral Dynamics³, een model wat bewustzijnsontwikkeling beschrijft, waar door de leerkrachten lessen bij worden ontwikkeld. Vanuit de leerlingkenmerken bekeken wordt in de afdeling Gifted (maar ook in de afdeling IL) veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van de executieve functies. Dit is minder zichtbaar in lessen waarin instrumentele vaardigheden aangeboden worden. In de projectlessen taal en IPC is dit echter wel sterk aanwezig. Op zich voldoen alle gehanteerde methoden aan de kerndoelen basisonderwijs en zij sluiten aan bij de kenmerken van de leerlingpopulatie. Op grond van observaties tijdens de lessen wordt beoordeeld of de leerlingen sneller dan wel langzamer door de stof kunnen.

³ Afgeleid uit literatuur van Dr. Clare W. Graves

Er worden erg weinig lessen schriftelijk voorbereid. De lessen worden intuïtief gegeven. Daarmee wordt niet duidelijk hoe er tegemoet gekomen wordt aan verschillen in tempo en aanleg van de verschillende leerlingen. De leerstof wordt gepland via Focus PO in basale groepsplannen. Daarmee is wel een hoofdrichting gedefinieerd. Het komt echter onvoldoende tegemoet aan hetgeen bedoeld wordt bij kwaliteitsindicator 4.1.3. Waar staat: “De leraren plannen en structureren hun handelen met behulp van informatie die zij over leerlingen hebben”. De detailplanning per dag dan wel per week is erg summier. Als er nieuwe medewerkers in de school komen werken die de vraag stellen hoe binnen de verschillende vakgebieden de leerstof wordt gekozen en aangeboden, kan vaak geen antwoord gegeven worden. Hierin bestaat nauwelijks een teamstrategie. Ook bij ziekte van leerkrachten is nauwelijks overdracht mogelijk van leerstof die al wel of juist niet is aangeboden. Doordat veel leerlingen veel cognitieve mogelijkheden hebben worden de einddoelen ruimschoots gehaald. Het lesaanbod is wel samenhangend en herkenbaar. Het is niet zo methodisch. Er wordt wel doelgericht gewerkt, al zijn die doelen niet altijd navolgbaar en overdraagbaar.

Of de leerlingen het maximaal mogelijke leren binnen hun mogelijkheden is een vraag die niet makkelijk beantwoord kan worden en lijkt het erop dat hier meer uit te halen is. Het aanbod is leerkrachtafhankelijk, niet strak gepland en nauwelijks geregistreerd.

De school heeft een algemeen bijzondere grondslag. “Wij werken vanuit een historisch besef van het West Europees Christelijk gedachtegoed in een hedendaagse toepassing. Hiermee benadrukken wij te staan in een lange traditie van normen en waarden, in het ‘gevoel’ dat er meer is, zonder ons te binden aan één specifieke christelijke geloofsrichting. Dit besef vertaalt zich onderwijskundig in de zorg voor onze leerlingen en hun toekomstig functioneren in de hedendaagse moderne maatschappij. We zijn dagelijks even stil voor het eten, vieren Kerst en Pasen en verzorgen godsdienstlessen in combinatie met de lessen sociale vaardigheden (en filosofie)⁴”.

Kijkend naar de definitie hebben wij als school de opdracht om leerlingen vanuit allerlei denominaties toe te laten en het onderwijs neutraal in te richten. We handelen dus wel naar de West-Europese normen en waarden maar in de rituelen en tradities stellen we ons neutraal op. Natuurlijk doceren wij de leerlingen in de geestelijke stromingen die er zijn, voeden wij op over burgerschap en leiden wij de leerlingen toe naar een wereld van diversiteit en inclusiviteit. De lesinhouden zijn opgenomen in het IPC-programma.

Conclusie

In letterlijke zin voldoet de school aan de vereisten van dit kwaliteitsonderdeel, maar in de uitvoering is weinig gezamenlijke strategie en afstemming waarneembaar. Tevens wordt te weinig gericht (schriftelijk) voorbereid waardoor de uitvoering overdraagbaar en geborgd is.

4.1.2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen. Het verzamelen van (toets)informatie gebeurt systematisch en zorgvuldig en voor de kennisgebieden taal en rekenen/wiskunde met behulp van genormeerde toetsen. Voor het verzamelen en vastleggen van (toets)informatie gebruikt

⁴ Deze tekst komt uit het Schoolplan 2018-2019 en is ook opgenomen in het Bestuursverslag van 2021

de school een leerling- en onderwijsvolgsysteem. De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling. Dit maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Het stelt de school in staat zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling. De school waarborgt daarmee voor leerlingen de ononderbroken ontwikkeling en voortgang daarin en heeft daarbij oog voor de bevordering van gelijke kansen. De school informeert ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind.

Wanneer individuele of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt zij wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen in te spelen. De school biedt de begeleiding vervolgens gestructureerd aan. Waar nodig betreft de school het samenwerkingsverband, de gemeente en zorginstanties bij de begeleiding van de leerlingen.

De leerlingen krijgen daarmee de begeleiding die zij nodig hebben om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen. De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden.

De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden. Voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, legt de school in het ontwikkelingsperspectief vast hoe zij het onderwijs afstemt op de behoefte van de leerling en registreert het ontwikkelingsperspectief in BRON. De school voert de geplande ondersteuning uit. De inhoud en uitvoering van dit plan wordt minimaal eenmaal per schooljaar met de ouders geëvalueerd. De school vervult de zorgplicht passend onderwijs. Wanneer de school de extra ondersteuning voor een leerling niet kan bieden, zoekt de school in samenwerking met ouders en zo nodig het samenwerkingsverband een passende onderwijsplek.

Beschrijving waargenomen foto

Alle leerlingen in de afdeling Gifted komen de school binnen met een rapportage van een capaciteiten onderzoek. Het indicerende criterium is een TIQ van 120. De leerlingen in IL zijn in principe allemaal toelaatbaar mits de school kan tegemoetkomen aan hun onderwijsbehoeften.

Jaarlijks worden bij alle leerlingen tweemaal per jaar de toetsen afgenomen van het Cito instrumentarium volgens het door Cito bepaalde protocol. De school heeft daar een toetskalender bij ontwikkeld. Data van methodegebonden en methode-ongebonden toetsen worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem (Parnassys). Er worden jaarlijks tweemaal trendanalyses gemaakt. Deze worden binnen het team besproken

Doordat de school jarenlang geen intern begeleider heeft gehad zijn leerling- en groepsbesprekingen alleen op basis van noodzakelijkheid uitgevoerd. In de maanden september en oktober is dit gelukkig weer opgepakt en nu zijn alle leerlingen weer qua noodzakelijke zorg in beeld. De vertaalslag echter naar de dagelijkse onderwijspraktijk in enerzijds de vorm van het bieden van specifieke arrangementen voor leerlingen die meer/minder nodig hebben of een andere didactische strategie en anderzijds het geven van voldoende individuele planmatig georganiseerde hulp in de vorm van pré- of reteaching is niet vormgegeven.

De lijn die op het niveau van het samenwerkingsverband SPPOH is afgesproken is de lijn van de één zorgroute. De cyclus van leerstof plannen, uitvoeren van lessen, toetsen van resultaten en het maken van trendanalyses is wel geïmplementeerd. De er te aan te koppelen schoolse- en bovenschoolse bespreekcyclus echter niet.

De resultaten van de leerlingen worden regelmatig besproken met ouders en beschreven in leerlingrapporten. Los van de formele toetsings- en rapportagesystemen m.b.t. de summatieve toetsen kent de school een systeem van formatieve toetsing via het volgen van doelen in een portfolio. De school heeft het beleid dienaangaande ook vrij volledig beschreven. Dit beleid wordt echter leerkrachtafhankelijk uitgevoerd i.c. de school volgt haar eigen vastgestelde beleid niet altijd en voor ouders is dit soms niet navolgbaar en minstens onvoorspelbaar.

Het zorgbeleid staat in een zorgbeleidsplan beschreven. Het is echter “niet levend” en maar ten dele geïmplementeerd. In tijden dat er geen intern begeleider was hebben andere functionarissen in de school deze taken zo goed als mogelijk overgenomen, maar door de combinatie van taken is de kwaliteit niet altijd goed genoeg geweest.

Naar het samenwerkingsverband SPPOH is wel een schoolondersteuningsprofiel (SOP) 2022-2024 geschreven. De periode is afwijkend van de periode zoals andere scholen die hanteren. Het beschreven beleid in het zorgbeleidsplan en het SOP komen overeen, maar het betreft een beschreven werkelijkheid en geen doorleefde werkelijkheid. De zorgplicht wordt correct uitgevoerd. Dit impliceert dat de school een systematiek hanteert van multidisciplinair overleg (MDO) in samenwerking met zorg- en ketenpartners om er voor zorg te dragen als de school niet tegemoet kan komen aan de onderwijs ondersteuningsbehoeften er een passende andere plek gezocht wordt.

De samenwerking met zorg- en ketenpartners wordt beschreven in het integraal werkplan. Dit onderdeel komt samen in het MDO en het plan zelf wordt periodiek geëvalueerd.

Conclusie

De school heeft wel zicht op de ontwikkeling van de leerlingen, maar de vertaalslag in de leerlingenzorg is nog niet van een voldoende niveau. Gelukkig heeft de school sinds mei 2022 weer een intern begeleider. De éénzorgroute wordt momenteel stap voor stap opnieuw geïmplementeerd. De verwachting is dat de kwaliteit van de leerlingenzorg in het voorjaar van 2023 weer op orde is.

4.1.3. Pedagogisch-didactisch handelen

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De pedagogisch-didactische visie van de school is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren.

De leraren plannen en structureren hun handelen met behulp van informatie die zij over leerlingen hebben. Zij maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen. De leerstof omvat kennis, vaardigheden en attitudes en wordt in een logische opbouw aangeboden.

De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimateit, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn. Met geschikte opdrachten en heldere uitleg structureren de leraren het onderwijsaanbod zo dat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. Leraren hebben hoge verwachtingen van leerlingen en geven leerlingen feedback op hun leerproces.

De leraren stemmen de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van groepen en individuele leerlingen, inclusief op de sociale en maatschappelijke competenties. De afstemming is zowel gericht op (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging, afhankelijk van de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Beschrijving waargenomen foto

De didactische stijl van veel leraren kenmerkt zich door een coachende aanpak. Daar is de taal van de leraren ook op afgestemd. Kinderen wordt t.a.v. bepaalde onderwerpen voorafgaand aan de les bijvoorbeeld gevraagd op welke plek in de leerkuil zij zich bevinden. Na afloop van de les positioneren zij zich opnieuw in de leerkuil en formuleren zij wat zij nog nodig hebben in een volgende les. Ook komt regelmatig de resultaatsformule terug: “**Resultaat = Talent x Inzet x Strategie**”. Deze staat in veel groepen op het bord. Kijkend naar de didactische strategie die past bij het ontwerpend leren is deze benadering een juiste. De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van hun leerlingen en geven regelmatig feedback, zowel t.a.v. de inhoud als t.a.v. het proces. Toch moeten hier wel enkele kanttekeningen bij geplaatst worden.

De aanname dat hoogbegaafde kinderen geen of minder behoefte hebben aan instructies omdat zij gecoacht worden om zelf bij de aanpak, vaardigheid of attitude te komen, is volgens mij niet juist. Ook HB-kinderen hebben gemodelde best practice van hun leerkrachten nodig om nieuwe kennis te stapelen op al bestaande kennis. Er vindt in de klassen meer instructie en coaching op het proces plaats en minder op de inhoud. De differentiatie wordt aangebracht door leerlingen op verschillende niveaus verwerkingen aan te bieden, maar niet door leerlingen op een ander niveau de instructie met een andere strategie aan te bieden. Sommige leerlingen hebben dit echter wel nodig. In die zin zou de kwaliteit van de inzet aan didactiek in kracht kunnen winnen.

Leren is ook een sociaal proces. Coöperatieve leerstrategieën⁵ (zoals beschreven in Coöperatieve werkvormen voor elke groep en ieder vak) lenen zich bij uitstek om kinderen in samenwerking tot leren te brengen. De leerlingen in de school krijgen wel groepsworkopdrachten aangeboden. Dit zijn opdrachten in de trant van “Los dit probleem overlegend op”. Het zijn geen opdrachten waarbij in spelvorm leerstof ingesleten wordt. In voornoemd boek wordt ook de waarde van energizers benoemd. Die worden wel in diverse groepen ingezet.

De leerlingen in de afdeling IL hebben andere onderwijsbehoeften dan de leerlingen in de afdeling Gifted. In de keuze van de didactische strategie is dit echter niet altijd waarneembaar. Het feit dat lessen maar matig schriftelijk worden voorbereid maakt dat de afstemming op individuele onderwijsbehoeften niet planmatig plaatsvindt, of daar waar dit wel planmatig is, niet proactief plannend en overdraagbaar. Daarin schuilt het gevaar dat kinderen wel prestaties leveren die bij hun aanleg passen, maar die niet persé leiden tot het meest maximale resultaat.

Conclusie

In themalessen wordt coachend lesgegeven. Daarin is de school sterk. Gerichte instructies op de inhoud zijn minder waargenomen en coöperatieve leerstrategieën worden weinig ingezet. Het tegemoetkomen aan de instructiebehoeften van specifieke kinderen gebeurt te weinig expliciet en komt in de lesvoorbereidingen te weinig aan bod. Het team zou op dit punt een teamstrategie

⁵ Coöperatieve werkvormen voor elke groep en ieder vak, Spencer Kagan, Bazalt, 2020

kunnen inzetten waardoor de instructies voorspelbaarder worden alsook de eraan gekoppelde verwerkingen.

4.1.4. Onderwijstijd

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school biedt een programma aan dat voldoet aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. De school stelt vast welke activiteiten onder de onderwijstijd vallen. De school plant de onderwijsactiviteiten weloverwogen over het schooljaar en deze worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van bevoegde leraren.

De school verdeelt de tijd zo over de vakken dat leerlingen in staat zijn het verplichte onderwijsprogramma tot zich te nemen. De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim en voortijdig schoolverlaten van leerlingen tegen te gaan, zodat ook op leerlingniveau gestreefd wordt de onderwijstijd te behalen.

De school maakt, zo nodig, volgens de wettelijke voorschriften gebruik van de mogelijkheden om, in het belang van de individuele leerling, af te wijken van de verplichte onderwijstijd en/of van de mogelijkheid om een leerling een deel van de onderwijstijd door te laten brengen op een andere school.

Beschrijving waargenomen foto

De school heeft een concept werkverdelingsplan geformuleerd waaruit wel helder blijkt wat de lestijden van de leerlingen zijn, maar waaruit niet duidelijk blijkt wat wel en geen lestijd is. De PMR heeft wel over dit beleidsplan gediscussieerd, maar het is niet vastgesteld en het is ook niet in de takenpakketten van alle medewerkers verwerkt. De school werkt zonder vastgestelde lesurentabel, waardoor niet bekend is hoeveel tijd aan elk vakgebied besteed wordt per week. Dit impliceert niet dat er niet genoeg lestijd aan elk vak wordt besteed, alleen is dit niet beredeneerd, niet evenwichtig over de leerjaren verspreid en geborgd.

Binnen de school komt erg weinig ongeoorloofd schoolverzuim voor. Als leerlingen van school moeten verzuimen gaat dit volgens vastgestelde regels die helder omschreven zijn in de scholgids. Dit sluit aan bij de afspraken die op het niveau van het samenwerkingsverband zijn gemaakt en vastgelegd in het zogenaamde routeboek verzuim.

Binnen de lessen wordt via klassenmanagement geregeld wanneer leerlingen bezig zijn met instructies, of met verwerking alsook wat zij moeten doen als zij even niet verder kunnen. De manier waarop het klassenmanagement is georganiseerd is erg leerkrachtafhankelijk. Ieder leerjaar kunnen de leerlingen worden geconfronteerd met andere klassenmanagementafspraken. In een relatief groot aantal groepen zie je kinderen stoppen met werken als zij niet verder kunnen. Zij gaan met hun vinger omhoog zitten of lopen naar de leerkracht waar zij moeten wachten tot zij aan de beurt zijn. Tijdens de geobserveerde lessen zie je relatief veel wegloop van effectieve leertijd.

Conclusie

Ten aanzien van het onderwerp leertijd kan eveneens worden vastgesteld dat er te weinig afstemming op teamniveau is m.b.t. klassenmanagement en de urentabel. Dit is leerkrachtafhankelijk ingevuld. Het team kan winnen met een teamstrategie.

4.1.5. Afsluiting

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school zorgt ervoor dat alle leerlingen goed worden voorbereid op de overgang naar het vervolgonderwijs.

Alle leerlingen krijgen een passend advies voor het vervolgonderwijs. De school hanteert hierbij een zorgvuldige procedure, waaruit blijkt dat zij ernaar streeft leerlingen gelijke kansen te bieden.

Alle leerlingen in leerjaar 8 (behoudens wettelijke uitzonderingen) maken een eindtoets. De leraren nemen de toets conform de voorschriften af.

Wanneer de uitslag van de eindtoets een hoger schooladvies suggereert dan het gegeven advies, neemt de school het advies in heroverweging. Als hierbij wordt afgeweken van de uitslag van de toets, wordt dit gemotiveerd aan de ouders.

De school informeert de ouders daarnaast over de vorderingen van de leerling en over de informatie over de leerling die aan de ontvangende school wordt verstrekt.

Beschrijving waargenomen foto

De in de school gehanteerde procedure komt overeen met wat het wettelijk kader daarin van de school verwacht. Er wordt langs diverse kanalen informatie over het voortgezet onderwijs gegeven aan zowel ouders als leerlingen. Het hele schoolverlatersproces wordt bovenschools geborgd in de zogenaamd BOVO-procedure. Dit staat voor basisonderwijs-voortgezet onderwijs.

In de school wordt op dit moment de Cito eindtoets gemaakt. In de laatste jaren is deze zonder enige uitzondering door alle leerlingen gemaakt. De schoolscore ligt daarin ruim boven het landelijk gemiddelde en voorbij de voorspelde referentiewaarde. De school geeft het hoogst mogelijke en ambitieuze schooladvies en stelt dit waar nodig naar boven bij. Het percentage herziende adviezen is erg laag (1 %) en ligt op het niveau van het landelijk gemiddelde. Kijkend naar de uitstroomdata stromen de leerlingen uit naar voorzieningen die passen bij hun aanleg. Na drie jaar voortgezet onderwijs zit gemiddeld 71 % op het afgegeven advies. 19 % is opgestroomd (naar hoger dan het advies). 10 % stroomt ongeveer af naar een voorziening lager dan het advies⁶.

Voorgaande data zeggen iets over de bestendigingsgegevens. Interessant is ook te kijken in welk tempo de leerlingen het diploma voortgezet onderwijs behalen en in welke mate dit in overeenstemming was met hun advies. Omdat de school pas 8 jaar bestaat en er nog geen cohort is afgestudeerd in het voortgezet onderwijs kan daarover nu nog niets geconcludeerd worden.

⁶ Rapportage n.a.v. het nationaal cohortonderzoek, publicatie november 2022

Van alle leerlingen die de school verlaten wordt een onderwijskundig rapport geschreven, ook als leerlingen tussentijds uitstromen naar een andere basisschool. Van leerlingen die tussentijds instromen vragen wij een OKR op bij de verwijzende school.

Conclusie

De school voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de indicator “afsluiting”.

4.2. Veiligheid en Schoolklimaat

4.2.1. Veiligheid

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen op school gedurende de schooldag. Een school is veilig als de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen op school. De school monitort dit ten minste jaarlijks met een gestandaardiseerd instrument.

De school heeft een veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen. Het beleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten, en de school voert dat beleid ook uit. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren. De school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal)pesten, agressie en geweld in elke vorm en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid. De school heeft een persoon aangesteld die voor ouders en leerlingen het aanspreekpunt is in geval van pesten en die het beleid tegen pesten coördineert.

De school hanteert de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast komt de school de verplichtingen na rond het melden, overleggen en aangifte doen van zedenmisdrijven.

Beschrijving waargenomen foto

Op 29 november 2018 is een integraal veiligheidsplan opgesteld. Dit heeft echter nog steeds de status concept. Dit conceptplan is niet gepubliceerd op de website van de school. Het veiligheidsplan verwijst naar het gedragsprotocol van de school. De laatst herziene en gepubliceerde versie dateert van juni 2020. In het veiligheidsplan wordt verwezen naar de Arbo- en ontruimingsorganisatie van de school. Deze is goed georganiseerd en wordt beschreven in een BHV plan van zomer 2021. Daarmee is de basis van de veiligheid goed belegd en beschreven.

De mate waarin de veiligheid door de leerlingen wordt ervaren wordt onderbouwd door de afname van de Veiligheidsmonitor van Prakticon. Al kunnen methodologische vraagtekens bij dit onderzoek gesteld worden komt uit de afname van 2022 het volgende naar voren:

67 % van de leerlingen geeft aan dat zij het gevoel hebben dat men het fijn vindt dat zij er zijn. Een derde van de leerlingen geeft daarmee aan dit te missen. Vragen die het opriep waren: Ervaren leerlingen medewerkers als te afstandelijk? Ervaren zij voldoende empathie? Zo nee, waardoor kan dat komen?

5 % van de leerlingen geeft aan dat er sprake is van alcoholgebruik. Dat vinden we opvallend hoog. We willen dit graag aan ouders teruggeven en we overwegen om over dit thema een gastles te laten organiseren.

10 % van de leerlingen laat (in de ogen van leerkrachten) seksueel grensoverschrijdend gedrag zien met een frequentie van 1x per maand tot 1x per week. In absolute zin gaat dit over 8 leerlingen. Ook dit vinden we een hoog percentage. Is dit bekend bij de (interne) vertrouwenspersonen? Wat wordt er dan geconstateerd? Wat kan hier in preventieve zin aan gedaan worden? Inmiddels is door het team bepaald wie de vertrouwenspersonen zijn. Zij zullen zich naar leerlingen en ouders opnieuw gaan positioneren.

77 % van de leerlingen voelt zich veilig (en dus 23 % niet) en binnen het personeel is dat 90 % (en dus 10 % niet). De onveiligheidsbeleving is het grootst op het schoolplein, in de pauzes maar ook na schooltijd. Het onveiligheidsgevoel in de pauzes en na schooltijd laat al 2 jaar een stijgende trend zien. Dit roept vervolgens de vraag op of er voldoende toezicht is tijdens pauzes en na schooltijd bij de fietsenstalling en op straat. Ook moet de vraag gesteld worden of de kwaliteit van het toezicht voldoende is. Zowel personeelsleden als ouders vinden dat de veiligheid vergroot moet worden op het schoolplein. Staan medewerkers goed uit elkaar of staan zij allemaal bij elkaar? Kijken zij naar de leerlingen of zijn zij met elkaar aan het praten of kijken zij naar hun telefoon?

9 % van de leerlingen geeft aan gepest te worden. T.a.v. het pesten bestaat al 2 jaar een stijgende trend, waarbij het aantal kinderen wat pest dalend lijkt. Er hebben dus meer kinderen last van een kleine groep kinderen. 43 % van de gepeste kinderen praat er met niemand over (binnenvetters). Dat is veel. Het aantal kinderen wat gepest wordt ligt wellicht hoger, want 33 % van de ouders geeft aan dat hun kind thuis aangeeft gepest te worden. In alle gevallen is dit pesten persoonlijk gericht. In 20% loopt dit via telefoongesprekken en in 10 % van de gevallen via internet. Ook bij ouders is de trend stijgend. De vraag lijkt gerechtvaardigd of het pestprotocol voldoende "leeft", of kinderen de weg weten te vinden naar de vertrouwenspersonen? Kennen zij hen? Staan we in de lessen sociaal emotionele ontwikkeling voldoende stil bij pesten en de gevolgen daarvan? Het komt best veel voor in onze school, die daardoor niet zo veilig is.

Er is een algemeen gedragsprotocol waarin een pestparagraaf is opgenomen. Er bestaat dus geen apart pestprotocol. Op grond van artikel 4c uit de wet op het primair onderwijs (WPO) moet een school een instrument hanteren gericht op het tegengaan van pesten in het kader van de zorgplicht veiligheid op school.

De basis van het pedagogisch klimaat tijdens de lessen is goed. Leerkrachten geven in voldoende mate sturing aan een veilige organisatie tijdens de lessen. De uitslag van de veiligheidsmonitor maakt duidelijk dat dit niet altijd het geval is tijdens "vrije" momenten of transportmomenten.

Toetsing van de fysieke- en sociale veiligheid gebeurt ook via de afname van de (eenmaal per vier jaar wettelijke verplichte) Risico-Inventarisatie- en -Evaluatie (RI&E) en de afname van de (eveneens eenmaal per 2 jaar verplichte) QuickScan. Deze zijn nimmer afgenomen, ook al wordt in het veiligheidsplan wel benoemd dat er een preventiemedewerker benoemd moet zijn. Deze is niet benoemd. Er is wel een veiligheidscoördinator benoemd. Een concrete pestcoördinator is niet benoemd.

De landelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt gehanteerd, al is er geen daarvan afgeleide instellingscode vastgesteld met de concrete afspraken op instellingsniveau. Er zijn wel twee opgeleide aandachtsfunctionarissen.

Conclusie

Het veiligheidsbeleid is op hoofdlijnen en in concept beschreven, maar het is niet of nauwelijks in de praktijk geïmplementeerd en het is niet via de medezeggenschapsraad besproken en vastgesteld. Omdat geen RI&E en QuickScan is afgenomen voldoet de school niet aan de wettelijke voorschriften. Het ontbreken van een separaat antipest beleid is ook strijdig met de wettelijke voorschriften. De veiligheidsbeleving onder leerlingen verdient aandacht.

4.2.2. Schoolklimaat

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij. Zij creëert daarvoor een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. In de school doen leerlingen ervaring op met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving. Het bestuur ziet erop toe dat de school zorgdraagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en bijdraagt aan de bevordering daarvan. Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen: personeelsleden leven de basiswaarden zichtbaar na.

De school stemt aanpak en aanbod af op de leerlingenpopulatie van de school en de leefwereld van de leerlingen. Ook signaleert en corrigeert de school uitingen van leerlingen die met de basiswaarden in strijd zijn.

Beschrijving waargenomen foto

Binnen de school wordt gewerkt vanuit 5 kernwaarden.



Deze hangen in alle ruimten van de school. Soms worden Vertrouwen en Veiligheid samengepakt. Met betrekking tot Vertrouwen geven de medewerkers aan dat deze zonder instemming van het team door de vorige directie is toegevoegd. Hierop zit weerstand. Dat de school een democratische rechtsstaat uitdraagt komt mede tot uitdrukking in het feit dat binnen de school een leerlingenraad actief is. In elke groep worden klassenregels afgeleid van de kernwaarden. Ook de klassenregels zijn zichtbaar in de klassen.

Bij conflicten of bij gedrag wat strijdig is met de kernwaarden en/of de klassenregels wordt er tijdig gesignaleerd en gecorrigeerd. De medewerkers in de school zijn zich bewust van hun voorbeeldrol voor de leerlingen. Voor het oefenen van sociale en maatschappelijke competenties worden thema's gekozen binnen de sociaal emotionele ontwikkeling of uit de IPC-thema's. Een specifieke methodiek is niet gekozen en de aanpak van de "oefenwereld" is daarmee leerkrachtafhankelijk.

Conclusie

Het schoolklimaat is voldoende ontwikkeld. De organisatie naar een volledig veilige schoolomgeving (zie hoofdstuk 4.2.1.) verdient aandacht.

4.3. Onderwijsresultaten

4.3.1. Resultaten

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht. Dit betekent dat de eindresultaten op de kernvakken Nederlandse taal en rekenen/wiskunde voldoen aan de gestelde norm.

Beschrijving waargenomen foto

4.3.1.1. Eindopbrengsten

Voor wat betreft de eindopbrengsten is het van belang te weten dat Kronenburgh is ingedeeld met een schoolweging van 22,76 met een spreiding van 5,77. Dit impliceert dat de populatie van de school redelijk homogeen is. Op de eindopbrengsten zijn vrij weinig omgevingsinvloeden van toepassing. De eindopbrengsten zijn in beeld gebracht vanaf schooljaar 2018-2019. Hiervoor is het nieuwe opbrengstresultatenmodel als uitgangspunt genomen. Een en ander is in beeld gebracht voor de vakgebieden lezen, taalverzorging (spelling) en rekenen/wiskunde. Ook is gekeken naar de schoolscore.

2018-2019: 47 leerlingen: schoolscore 541,4 (landelijk gemiddelde (LG): 535,7)

Lezen:	1F: 100 % (LG 97 %)	2F: 94 % (LG 79 %)
Taalverzorging	1F: 100 % (LG98 %)	2F: 87 % (LG 64 %)
Rekenen	1F: 100 % (LG 92 %)	1S/2F: 64 % (LG 46 %)
Gemiddeld:	1F 100 % (norm 85 %)	1S/2F: 81,6 % (norm 61,1 %)

2019-2020: Geen eindonderzoek afgenomen, dus geen data

2020-2021: 57 leerlingen: schoolscore 542,1 (landelijk gemiddelde (LG): 534,5)

Lezen:	1F: 100 % (LG 96 %)	2F: 96 % (LG 74 %)
Taalverzorging	1F: 100 % (LG96 %)	2F: 75 % (LG 61 %)
Rekenen	1F: 100 % (LG 91 %)	1S/2F: 67 % (LG 42 %)
Gemiddeld:	1F 100 % (norm 85 %)	1S/2F: 79,5 % (norm 61,1 %)

2021-2022: 43 leerlingen: schoolscore 543,3 (landelijk gemiddelde (LG): 534,8)

Lezen:	1F: 100 % (LG 98 %)	2F: 100 % (LG 73 %)
Taalverzorging	1F: 100 % (LG97 %)	2F: 79 % (LG 62 %)
Rekenen	1F: 100 % (LG 92 %)	1S/2F: 74 % (LG 44 %)
Gemiddeld:	1F 100 % (norm 85 %)	1S/2F: 84,5 % (norm 61,1 %)

Conclusies:

De schoolscore laat een stijgende trend zien bij een iets dalend landelijk gemiddelde schoolscore.

De schoolprestaties op 1F niveau zijn constant voor alle vakgebieden: 100 %.

M.b.t. de uitslagen op 1S/2F niveau schommelt het niveau rond 80 %, bij een norm van

61,1 %. Opvallend hier is een dalende trend bij de uitslagen voor taalverzorging (spelling), al wordt de norm van 61,1 % in alle jaren wel gehaald. Bij rekenen is sprake van een stijgende trend. Het hoge schoolgemiddelde op 1S/2F wordt hoofdzakelijk ingegeven door de hoge leesprestaties.

4.3.1.2. Tussenopbrengsten

Kronenburgh werkt vanuit haar visie met combinatiegroepen in beide afdelingen van de school. Jaarlijks worden nieuwe combinaties vastgesteld. Daarnaast stromen, zeker in de afdeling Gifted, jaarlijks in vrijwel alle groepen nieuwe leerlingen (zij-instromers) de school in. Door dit gegeven is het niet mogelijk om goede trendanalyses te maken, want de groepen zijn jaarlijks anders samengesteld. Binnen het schooljaar kan wel eventuele groei van de opbrengsten worden vastgesteld door de M-toetsen en de E-toetsen te vergelijken.

Werken met VIX

De VIX is een vergelijkingsmaat, ontwikkeld met het doel om bestaande Cito-resultaten makkelijk te kunnen vergelijken. Aan de bestaande maten kleven een aantal bezwaren die de VIX ondervangt. Het is een rekenkundig goed onderbouwde maat en die bovendien aansluit bij de nieuwe niveau-indeling van Cito. Hiermee kun je betrouwbaar en eigentijds leerlingen, groepen en vakken met elkaar vergelijken.

VIX norm 80% 45 of hoger betekent: we streven na dat 85% van de leerlingen een score haalt van VIX 45 of hoger.

VIX norm 20% 75 of hoger betekent: we streven na dat 20% van de leerlingen een score haalt van VIX 75 of hoger.

VIX 65 en hoger (20% hoogst scorende leerlingen) – uitstroom: vwo

VIX 55 tot 65 (20% boven het gemiddelde scorende leerlingen) – uitstroom: havo

VIX 45 tot 55 (20% gemiddeld scorende leerlingen) – uitstroom: vmbo-t

VIX 35 tot 45 (20% onder het gemiddelde scorende leerlingen) – uitstroom: vmbo-k

VIX tot 35 (20% laagst scorende leerlingen) – uitstroom: vmbo-b (pro)

Welke doelen hebben geformuleerd, ons streefniveau

De ambities die we als school hebben vastgesteld liggen op:

- 80% van de leerlingen heeft een VIX van 45 of hoger
- 20% van de leerlingen heeft een VIX van 75 of hoger

Onze visie is om gericht op hoge verwachtingen te hebben van onze leerlingen en onze ambitie leggen we dus hoger dan het landelijk gemiddelde. Ons onderwijs is hier op afgestemd en hiermee doen we recht aan de talenten van onze leerlingpopulatie.

Landelijk gemiddelde:

- 80% van de leerlingen heeft een VIX van 35 of hoger
- 20% van de leerlingen heeft een VIX van 65 of hoger

Ambitie Gifted is gelijk aan schoolambitie

Ambitie International Learners is bijgesteld i.v.m. corona periode en groeiende populatie NT2-leerlingen.

- 80% van de leerlingen heeft een VIX van 35 of hoger
- 20% van de leerlingen heeft een VIX van 65 of hoger

Opbrengsten E toetsen juni 2022

Schooloverzicht International Learners na de E toetsen 2022 (VIX norm 80% 35 of hoger, 20% 65 of hoger)

	Rekenen	Spelling	Begrijpend lezen	Technisch lezen
E 2020	VIX 52 VMBO TL	VIX 56 HAVO	VIX 57 HAVO	VIX 53 VMBO TL
M 2021	80% = 45 20% = 72 Gemiddeld = VIX 54 VMBO TL	80% = 35 20% = 66 Gemiddeld = VIX 52 VMBO TL	80% = 39 20% = 67 Gemiddeld = VIX 53 VMBO TL	80% = 38 20% = 62 Gemiddeld = VIX 50 VMBO TL
	Rekenen	Spelling	Begrijpend lezen	Technisch lezen
E 2021	80% = 35 20% = 67 Gemiddeld = VIX 53 VMBO TL	80% = 26 20% = 62 Gemiddeld = VIX 45 VMBO K/TL	80% = 37 20% = 66 Gemiddeld = VIX 53 VMBO TL	80% = 31 20% = 55 Gemiddeld = VIX 42 VMBO K TL
M 2022	80% = 37 20% = 69 Gemiddeld = VIX 55 HAVO	80% = 30 20% = 58 Gemiddeld = VIX 47 VMBO TL	80% = 36 20% = 64 Gemiddeld = VIX 51 VMBO TL	80% = 39 20% = 58 Gemiddeld = VIX 51 VMBO TL
E 2022	80% = 37 20% = 62 Gemiddeld = VIX 52 VMBO TL	80% = 32 20% = 64 Gemiddeld = VIX 50 VMBO TL	80% = 40 20% = 62 Gemiddeld = VIX 51 VMBO TL	80% = 36 20% = 59 Gemiddeld = VIX 51 VMBO TL

De afdeling haalt gemiddeld genomen niet de (verlaagde) streefdoelen die we hebben gesteld. De tegenvallende scores bij spelling zien we in de eindopbrengsten terug. Het is de vraag of er in afdeling IL voldoende instructies plaatsvinden. M.a.w. als de werkwijze in deze afdeling geënt is op de werkwijze in afdeling Gifted, is het de vraag of er voldoende wordt aangesloten bij de instructiebehoeften van deze deelpopulatie.

Schooloverzicht Gifted na de E toetsen 2022 (VIX norm 80% 45 of hoger, 20% 75 of hoger)

	Rekenen	Spelling	Begrijpend lezen	Technisch lezen
E 2020	VIX 64 HAVO	VIX 65 VWO	VIX 67 VWO	VIX 61 HAVO
M 2021	80% = 54 20% = 83 Gemiddeld = VIX 66 VWO	80% = 44 20% = 79 Gemiddeld = VIX 61 HAVO	80% = 51 20% = 80 Gemiddeld = VIX 64 HAVO	80% = 51 20% = 80 Gemiddeld = VIX 64 HAVO
E 2021	80% = 53 20% = 78 Gemiddeld = VIX 66 VWO	80% = 49 20% = 84 Gemiddeld = VIX 65 VWO	80% = 53 20% = 87 Gemiddeld = VIX 70 VWO	80% = 48 20% = 74 Gemiddeld = VIX 62 HAVO
M 2022	80% = 54 20% = 83 Gemiddeld = 67 VWO	80% = 43 20% = 76 Gemiddeld = 60 HAVO	80% = 51 20% = 80 Gemiddeld = 66 VWO	80% = 46 20% = 77 Gemiddeld = 60 HAVO
E 2022	80% = 54 20% = 82 Gemiddeld = 68 VWO	80% = 45 20% = 77 Gemiddeld = 60 HAVO	80% = 51 20% = 82 Gemiddeld = 64 HAVO	80% = 45 20% = 76 Gemiddeld = 61 HAVO

Conclusie:

De afdeling haalt gemiddeld genomen de streefdoelen die we gesteld hebben, waarbij spelling opvallend lager scoort. Dit zien we terug in de eindopbrengsten.

4.3.1.3. Uitstroomresultaten

Kijkend naar de uitstroombestemming van de leerlingen van groep 8 zien we vanaf 2018 het volgende beeld:

Verwijzing naar VO	aantal leerlingen	aantal leerlingen	aantal leerlingen	aantal leerlingen
	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
VWO	25	37	14	29
Havo/VWO	9	13	9	9
Havo	5	3	4	8
VMBO TL/Havo	3	2	3	2
VMBO TL	1	3	3	1
VMBO KL/TL		1		
VMBO KL		1		
VMBO BL		0		
VSO		0	1	
Totaal	43	60	34	49

Adviezen VO	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
VWO	58%	62%	41%	54%
Havo/VWO	21%	22%	26%	20%
Havo	12%	5%	12%	13%
VMBO TL/Havo	7%	3%	9%	2%
VMBO TL	2%	5%	9%	7%
VMBO KI/TL		1,5%	0%	0%
VMBO KI		1,5%	0%	0%
VMBO BI		0%	0%	4%
VSO		0%	0%	0%
Totaal	100%	100%	100%	100%

Ik verwijs ook naar de data zoals vermeld in hoofdstuk 4.1.5. in deze rapportage. Het beeld wat vanuit het Nationaal Cohortonderzoek wordt geschetst komt overeen met onze eigen dataverzameling.

Conclusie

Gemiddeld 80% van onze leerlingen stroomt vanaf 2018 uit naar Havo of VWO. Dit is een stabiel beeld wat past bij de opbouw van de leerlingenpopulatie. Kijkend naar de rapportage van het Nationaal Cohortonderzoek behoort de school daarmee landelijk tot de 10% best scorende scholen.

4.3.2. Sociale en maatschappelijke competenties

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school heeft een goed beeld van de kenmerken van haar leerlingenpopulatie en heeft ambitieuze verwachtingen over het niveau dat de leerlingen voor de sociale en maatschappelijke competenties kunnen bereiken. Ze neemt de aansluiting op het vervolgonderwijs en de maatschappij als uitgangspunt voor de competenties voor leerlingen.

De school onderbouwt welke resultaten ze op dit gebied wil bereiken. De school brengt de resultaten op een betrouwbare en inzichtelijke manier in kaart. De school spant zich zichtbaar in om ervoor te zorgen dat leerlingen die de school verlaten daaraan voldoen. Daarmee laat de school zien dat zij haar doelstellingen voor deze competenties behaald heeft.

Beschrijving waargenomen foto

In het kader van dit onderzoek is de leerlingenpopulatie gedetailleerd in beeld gebracht. Ook daarvoor was er een duidelijk, maar minder expliciet geformuleerd beeld op de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Als een goed uitgekristalliseerde visie aan de basis staat van de verwachtingen die de school heeft met betrekking tot het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken, moet worden geconstateerd dat er binnen het team niet sprake is van een shared vision en ook niet van gedeelde beelden t.a.v. de te bereiken doelen van de school. Dit is misschien ook wel niet mogelijk in een school waarin door de coronacrisis weinig ruimte is geweest tot ontmoeten en het voeren van het

interne gesprek onder wat we verstaan onder goed onderwijs voor Gifted kinderen en IL kinderen. Daarnaast speelt het probleem van het lerarentekort waardoor de school voor een deel werkt met onbevoegde leerkrachten. Deze laatste groep is nog aan het ontdekken wat de eigen stijl van lesgeven is en met zich (deels) nog didactische vaardigheden, die hierbij helpend zijn, eigen maken.

Dit leidde in het recente verleden ook tot conflicten en deze hebben verwijderend gewerkt en de samenwerking negatief beïnvloed.

De streefdoelen zijn momenteel met name op leerlingniveau gedefinieerd en minder op schoolniveau. Op leerlingniveau wordt goed aangesloten op het vervolgonderwijs en de samenleving en de school neemt de individuele competenties van de leerlingen daarbij als uitgangspunt.

Met betrekking tot de sociale competenties wordt (nog) gewerkt met “Zien”. Dit instrument stopt echter. We hebben besloten dat de school gaat werken met de toetsen sociaal emotionele ontwikkeling uit leerling in beeld (Cito) vanaf 2023. Daarmee voldoet de school aan de signaleringsvoorwaarden. Het aanbod en de begeleiding daarna is (mede) afhankelijk van de mate waarin de leerlingenzorg aansluit bij de behoeften van de leerlingen. Hierover is eerder al (zie hoofdstuk 4.1.2.) opgemerkt dat dit verbetering behoeft en dat daar momenteel sterk op wordt geïnvesteerd. Uiteindelijk speelt de vraag of het aanbieden van een gericht aanbod hierin nog versterkend werkt. De hiervoor benoemde visiediscussie zou daarop wellicht het antwoord moeten geven.

Conclusie

Het signaleren van de sociale en maatschappelijke competenties op leerlingniveau is in de school goed vormgegeven. Op schoolniveau zijn er momenteel geen doelen geformuleerd. Dit verdient aandacht. De aansluiting in het aanbod en de leerlingenzorg kan verder versterkt worden.

4.4. Sturen, kwaliteitszorg en ambitie

4.4.1. Visie, ambities en doelen

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school heeft, als onderdeel van het stelsel van kwaliteitszorg, een gedragen visie, ambities en doelen gericht op goed onderwijs die ervoor zorgen dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. De schoolleiding vertaalt haar visie, ambities en doelen in onderwijskundig beleid en stuurt daarop om de beoogde resultaten te behalen. De schoolleiding beschrijft op welke manier ze zorgt voor het realiseren, borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit en hoe ze de naleving van de wettelijke eisen realiseert.

De schoolleiding sluit met haar visie, ambities en doelen aan op die van haar bestuur en op de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school. Dit doet zij onder meer door aan te geven hoe ze rekening houdt met (taal)achterstanden, de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap en specifieke leerbehoeften om bij te dragen aan gelijke kansen voor alle leerlingen. Resultaten van eerdere evaluaties, interne en externe dialoog zijn zichtbaar in de doelen voor het onderwijskundig beleid.

De schoolleiding richt de voorwaarden in om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken, waaronder het personeelsbeleid en de organisatie van het onderwijs. Daarbij is de interne verantwoordelijkheidsverdeling duidelijk.

Beschrijving waargenomen foto

In vele gesprekken die gevoerd zijn om de school in beeld te brengen is benoemd dat medewerkers het zo fijn vinden om binnen Kronenburgh te werken door de passie en bevoegenheid van de medewerkers. Deze is daadwerkelijk groot. Er wordt door iedereen individueel erg hard gewerkt en iedereen is bereid om elkaar te helpen.

Toch is het niet gelukt, zoals eerder is beschreven in hoofdstuk 4.3.2. te komen tot een shared vision. Mede als gevolg daarvan bestaat ook geen uniform gedeeld beeld over de uitgangspunten van het onderwijs binnen de afdeling IL en de afdeling Gifted. Zowel binnen de afdelingen maar ook tussen beide afdelingen hebben discussies daarover in het verleden geleid tot strijd en in sommige gevallen tot verwijdering. Medewerkers zijn elkaar gaan mijden en trokken zich meer terug in hun eigen klaslokaal. Een belangrijke oorzaak daarvan is in de afgelopen jaren enerzijds geweest dat de schoolleiding investeerde in inhoudelijke contentontwikkeling, maar vergat om de medewerkers hier goed in mee te nemen en anderzijds in het feit dat flankerend personeelsbeleid gericht op het werven en behouden van personeel alsook beleid om nieuw personeel goed te begeleiden en in te werken, heeft ontbroken. Daarmee voldoet de school niet aan de condities die in deze kwaliteitsindicator beschreven staan.

Het gegeven dat het bestuur niet een inhoudelijk gestuurd bestuur, maar een vrijwillig bestuur is en de directie steeds meer aan vertrouwen ingeboet heeft maakte dat medewerkers steeds meer een eigen schaarst zijn gaan rijden en afstemming (in het gunstigste geval) vrijwel ontbrak, maar (in het ergste geval) ook leidde tot conflict en verwijdering. De noodzakelijke verbindingen binnen de school, maar ook naar externe partners werden steeds kleiner.

Hierbij speelt een rol hoe de besluitvorming in de school is geregeld. Binnen de school was geen managementteam actief noch was er een delegatiesysteem gekozen naar inhoudelijke werkgroepen. Hierdoor kwamen bestuur en directie enerzijds en het team anderzijds tegenover elkaar te staan.

Conclusie

Ondanks de persoonlijke passie en samenwerkingsbereidheid van een groot deel van het team is het niet gelukt te komen tot shared vision en een flankerend personeelsbeleid wat helpend is om samenwerking, cohesie en afstemming tot stand te brengen. Dit is wellicht het eerste wat via een begeleid traject gerealiseerd moet worden in combinatie met het duidelijk organiseren van een goede besluitvormingsstructuur in de school. Professionalisering van het bestuur speelt hierin een grote rol. Fijn is dat daarover wel draagvlak binnen alle gremia aanwezig lijkt te zijn.

4.4.2. Uitvoering en kwaliteitscultuur

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De school realiseert de doelen voor goed onderwijs, die voortkomen uit haar visie en ambities. De schoolleiding zorgt daartoe voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school. Binnen deze kwaliteitscultuur geven schoolleiding en het (bevoegd) onderwijspersoneel samen uitvoering aan het stelsel van kwaliteitszorg, zodat de school als geheel gericht werkt aan het bereiken van de onderwijskundige doelen. Waar nodig stuurt de schoolleiding tussentijds bij.

De schoolleiding zorgt ervoor dat de deskundigheidsbevordering van het personeel binnen de gestelde doelen gestalte krijgt. Leraren(teams) oefenen daarbij de eigen verantwoordelijkheid bij het inrichten van hun onderwijs uit.

De schoolleiding toont in haar sturing onderwijskundig leiderschap en zorgt voor een gerichte inzet van middelen om gestelde doelen te realiseren. De school geeft uitvoering aan het schoolondersteuningsprofiel. Zij werkt samen met andere scholen, het samenwerkingsverband en andere organisaties, zodat geen leerling tussen wal en schip valt.

Beschrijving waargenomen foto

Leercultuur

De manier waarop het team gefaciliteerd wordt om met en van elkaar te leren is op dit moment marginaal ingevuld. Nieuwe collega's werden in het verleden ingewerkt door ervaren collega's. Dat heette de Kronenburgh Academie. Door de knelpunten in de personeelsvoorziening enerzijds maar anderzijds ook door een directie die onvoldoende in staat is gebleken om de verbindingen in het team goed te borgen zijn leerkrachten zich meer en meer gaan terugtrekken in hun eigen klaslokaal. Niet iedereen ervoer een veilige omgeving om in ontwikkeling te komen. De bereidheid om vanuit de visie van de school collega's te ondersteunen en inhoudelijke ontwikkelingen in de school verder vorm te geven is medio zomer 2022 tot een dieptepunt gedaald. Het team heeft inmiddels aan de hand van de foto die is gemaakt geconstateerd dat er geen sprake is van een shared vision en ook dat van onervaren collega's onmogelijk kan worden verwacht dat zij vanuit die visie werken. Goed inwerkbeleid is niet geformuleerd. Voor professionalisering is jarenlang weinig geld ter beschikking gesteld.

Overleg- en besluitvormingsstructuur

Borgen van kwaliteit moet formeel vastgelegd worden in de besluitvorming in de school. Voorheen functioneerde in de school geen managementteam. De twee teams in de school kenden teamvergaderingen. Door de discussie over werkdruk is besloten voortaan alleen te vergaderen op de studiedagen. Echter doordat afstemmingsvraagstukken dit noodzakelijk maakten zijn de teams ook weer tussendoor gaan vergaderen echter in een niet vastgestelde structuur. Voorheen had elke afdeling een programmamanager. Niemand wil die rol echter meer oppakken. De formele teamvergaderingen liepen vaak uit op "strijdvergaderingen", die veel te vol gepland stonden en die niet leidden tot gedragen besluitvorming. Bijgevolg bleef iedereen in onderwijskundige zin alles op de manier doen die hem of haar het beste leek. Voor deelonderwerpen bestaan wel commissies, maar wie daar deel van uitmaken is momentdele niet helder omdat het werkverdelingsbeleid voor 2022-2023 niet is vastgesteld.

Informeel ontmoeten

Een andere belangrijke basis voor welzijn van medewerkers is gelegen in de mate waarin medewerkers elkaar ook informeel ontmoeten. De school heeft geen dagstart. Iedere medewerker start direct met de eigen werkzaamheden in de eigen klas. Tussen de middag zijn er geen ontmoetingsmomenten om samen te lunchen. Er zijn weinig vierende momenten om de successen die de school bereikt te vieren. Medewerkers voelen zich al een tijd niet gezien en gehoord. Juist de informele- en vierende elementen kunnen het cement betekenen in de organisatie. Cement dat de elementen verbindt en het gevoel van bij elkaar horen, van team zijn, versterken. Dit wordt gemist.

Samenwerking

De samenwerking met scholen binnen de samenwerkingsverbanden is onvoldoende gerealiseerd. Zowel op school- als bestuurlijk niveau lijkt de school gepositioneerd op een eiland. Er zijn geen samenwerkingen met plusvoorzieningen. Ook met HB groepen in SBO scholen is geen samenwerking. Hierdoor komt het soms voor dat leerlingen tussen de wal en het schip vallen. Ook is het gevolg dat de kracht en de expertise van Kronenburgh als fulltime HB voorziening niet altijd door het samenwerkingsverband wordt (h)erken\vd. Hier kan door goede positionering veel winst behaald worden.

Conclusie

Intern kan de school winst behalen in het ontwikkelen van een professionele cultuur zowel in het organiseren van formele leer- en professionaliseringsactiviteiten alsook in het organiseren van informele ontmoetingen. Hiertoe moet eigenlijk vanuit het herijken van de visie gestart worden. Daarnaast moet voldoende flankerend personeelsbeleid opgebouwd worden. Ook in de externe organisatie naar de samenwerkingsverbanden zou de school sterker gepositioneerd moeten worden. Professionalisering van het bestuur kan daartoe een instrument zijn.

4.4.3. Evaluatie, verantwoording en dialoog

Beschrijving basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie

De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt als onderdeel van het stelsel van kwaliteitszorg in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd en informeert het bestuur daarover. Zij haalt intern en extern actief informatie op om zicht te krijgen op de uitvoering, de resultaten van het onderwijs voor de leerlingen en mogelijke kansen en bedreigingen voor de verdere ontwikkeling van het onderwijs.

Voor een goede overdracht en om zicht te houden op het vervolgsucces van haar leerlingen, onderhoudt de school contact met de scholen/instellingen waar deze naartoe uitstromen. De schoolleiding organiseert tegenspraak. Daarvoor gaat zij actief een dialoog aan met in ieder geval ouders, personeel, de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad ((G)MR) en, wanneer van toepassing, leerlingen, gemeenten en/of (regionale)werkgevers.

De school informeert belanghebbenden minimaal jaarlijks op toegankelijke manier over haar doelen en werkwijze, en over de resultaten die zij heeft behaald.

De schoolleiding analyseert en beoordeelt de uitkomsten van de evaluatie en verwerkt deze wanneer nodig in het (verbeter)beleid, zodat dit bijdraagt aan ontwikkeling en verbetering van het onderwijs. Daarnaast gebruikt de school de uitkomsten van de evaluatie om de sturing te verbeteren. Zij maakt daarbij duidelijk welk effect de inbreng van belanghebbenden heeft op het borgen en bijstellen van het schoolbeleid.

Beschrijving waargenomen foto

Het systeem van kwaliteitszorg van de school is helder beschreven in het vastgestelde schoolplan. In beginsel is de cyclus op basis van een PDCA cyclus ingericht. Er wordt daarbij uitgegaan van succesplannen in de klassen. Daarin wordt beschreven wat per groep de doelen zijn. In formele zin

vindt de sturing en (door) ontwikkeling plaats op basis van (toets)data in deze succesplannen. Groepsplannen worden vanuit Focus PO ingericht. Wat de jaardoelen zijn vanuit het schoolplan wordt niet in jaarplannen uitgewerkt. Wat de concrete ontwikkel- en verbeterdoelen zijn is niet helder. Dat maakt dat de schoolontwikkeling niet planmatig en cyclisch is ingericht.

In het systeem van kwaliteitszorg wordt uitgegaan van audits en bestuurlijke visitaties. Deze zijn in de afgelopen beleidsperiode (2018-2022) niet gerealiseerd. Corona heeft daar wel een remmende werking op gehad. De school kent geen systeem van tevredenheidsonderzoeken (ouders noch medewerkers). M.b.t. de veiligheid is nog nooit een RI&E (i.c.m. de QuickScan) afgenomen. Voorgaande maakt het systeem van kwaliteitszorg fragiel ingericht. Op groepsniveau klopt de cyclus wel, maar op schoolniveau zijn verbeteringen mogelijk.

Over de resultaten van het onderwijs worden ouders en externen ingelicht via de schoolgids en de jaarlijkse bestuursrapportage (bestuurs- en jaarverslag). Deze worden beiden gepubliceerd via de website. Natuurlijk valt en staat transparantie niet alleen door de publicaties van de formele documenten. Ook de (tussentijdse) communicatie (mondeling en schriftelijk) over genomen besluiten is afgelopen jaren onvoldoende tot uitdrukking gekomen. Dit kan zo gesteld worden t.a.v. de communicatie vanuit de directie naar het team, maar ook de communicatie naar ouders en andere externe stakeholders heeft te wensen over gelaten. Resultaat daarvan is dat iedereen zelf gaat interpreteren hoe zaken uitgevoerd moeten worden en in combinatie met het ontbreken van een gedeelde visie en het feit dat conflicten niet goed werden opgelost is dat een oorzaak geworden van een niet gedeelde- wat autocratische- en politieke cultuur. Zaken kloppen op papier wel, maar in de praktijk is beleid niet gedragen en goed geïmplementeerd en naar ouders komt dit menigmaal over als een willekeurig beleid wat per casus anders wordt geïmplementeerd.

De formele interne besluitvorming lag vooral bij directeur en adjunct (in afstemming met het bestuur). De manier waarop de MR is meegenomen in de besluitvorming door formeel op beleid te adviseren of ermee in te stemmen, kenmerkt zich door een aanpak waarbij de MR heel lang niets schriftelijk aangeboden heeft gekregen. Dat veel documenten de status concept hebben kan daaruit verklaard worden.

Conclusie

Omdat de professionele cultuur niet goed georganiseerd is en zowel de besluitvorming als de dialoog in onvoldoende mate hebben bijgedragen tot gedragen en goed geïmplementeerd beleid zal de organisatie goed in kaart moeten brengen hoe het professionele overleg vormgegeven moet worden. Ook zal geïnvesteerd moeten worden in transparante communicatie, waarin medewerkers en MR worden meegenomen en ook zal de interne besluitvorming in kwaliteit moeten winnen.

5. Van analyse naar plan

Op 18 oktober 2022 is met het team nagedacht over de uitgangspunten van een plan om aan de aandachtspunten te gaan werken. Daarnaast wordt de input opgehaald bij MR en bestuur. Hieruit is het volgende naar voren gekomen:

2022-2023:

- Terug naar de basis: Waar komen we vandaan en waar willen we naar toe? Visiediscussie gericht op het formuleren van gedeelde visie en uitgangspunten van het onderwijs.
 - Voorbereiding november 2022, uitvoering studiemiddag 17 januari 2023 en studiedag 16 februari 2022 en medio voorjaar 2023: teambuildingsdag
 - Uitvoering door interim directeur ondersteund door Loes Peterse (B&T Verantwoord veranderen)
 - Beoogd document: Visiedocument met kaders van de strategie, afspraken m.b.t.:
 - Overleg en besluitvorming
 - Afstemming tussen IL en Gifted
 - Afspraken m.b.t. formeel en informeel ontmoeten en teamleren
 - Meerjarenplanning ontwikkelthema's: Vastleggen in nieuw schoolplan 2023-2027 (coördinatie door adjunct-directeur)
 - Aandacht voor inhoudelijke externe positionering van de school (samenwerkingsverband passend onderwijs, buurt, samenwerkingspartners etc.)
- (her)Implementeren van de éénzorgroute en verbeteren leerlingenzorg
 - Voorbereiding augustus 2022, uitvoering doorlopend volgens vastgestelde ijkpunten (groepsplannen formuleren in Focus PO, voeren van leerling/groepsbesprekingen, zorgbesprekingen, MDO, schrijven van handelingsplannen en afstemmen zorg en onderwijs)
 - Uitvoering: Aansturing door IB, coördinatie door IB en interim directeur. Alle teamleden worden hierin actief meegenomen
 - Beoogd document: Zorgbeleidsplan 2023-2024 en instellingscode Huiselijk geweld en Kindermishandeling (op basis van geïmplementeerde structuur), vaststelling medio juni 2023
- Overgang van vrijwillig bestuur naar directeur bestuurdersmodel met Raad van Toezicht (RvT)
 - Voorbereiding november en december 2022 (team en MR hierin meenemen) coördinatie door bestuur en interim directeur

- Uitvoering: januari/februari 2023 formele overgang. Instemmingsbevoegdheid MR. Aanstelling interim directeur-bestuurder. Werving definitieve directeur-bestuurder maart-april 2023. Aanstelling: beoogd per 1 augustus 2023
- Aandacht voor bestuurlijke externe positionering van de school (samenwerkingsverband passend onderwijs, samenwerkingspartners etc.)
- Beoogd document: Bestuursstatuut (via notariskantoor) en afwikkeling documenten 2021 (Bestuursverslag en jaarverslag 2021)
- Randvoorwaarden organiseren en bedrijfsvoering op orde brengen
 - Herinrichten ICT-omgeving met SharePoint en teams en daarbinnen een kwaliteitsbibliotheek. Aandacht voor privacywetgeving (toestemmingsformulieren en inrichten veilige teams omgeving)
 - Beleidsmatig voorbereiden 2023-2024 (door interim directeur-bestuurder):
 - Begroting 2023-2027 (vastgesteld op 1 januari 2023)
 - Formatieplan 2023-2024 (vastgesteld op 1 maart 2023)
 - Bezettingsplan 2023-2024 (vastgesteld op 1 mei 2023)
 - Werkverdelingsplan 2023-2024 (vastgesteld op 1 juni 2023)
 - Normjaartaakgesprekken (uitvoering gereed op 1 juli 2023)
 - Personeelsbeleid formuleren voor kritische onderwerpen, waaronder:
 - Werkverdelingsbeleid (vaststellen per 1 januari 2023)
 - Beleid begeleiden (nieuwe) medewerkers (vaststellen (1 april 2023)
 - Professionalisering (streefdoel vaststellen per 1 juni 2023)

2023-2027 (indicatief)

Mocht Stichting Kronenburgh via bestuurlijke fusie in een andere stichting opgaan, kan deze agenda worden aangepast omdat aldaar vigerend beleid wordt overgenomen.

Kwaliteitsbeleid:

- Beschrijven concrete jaarplannen als afgeleide van het schoolplan (jaarlijks vaststellen voor 1 september)
- Schrijven van evaluaties op de jaarplannen en deze evaluatie meenemen in de bestuursverslagen (jaarlijks voor 1 juli)
- Organiseren van een systeem van interne audits (of als dat niet mogelijk is, doen uitvoeren van een externe audit als voorbereiding op het schoolplan 2027-2031)
- Organiseren van een systematiek van tevredenheidsonderzoeken voor ouders en medewerkers)

Onderwijskundig beleid:

- Planning zoals opgenomen in het schoolplan. Maximaal 2-3 thema's per jaar met heldere doelen en goede focus
- Beoogde documenten: Per onderdeel worden documenten opgeleverd die opgenomen worden in de kwaliteitsbibliotheek op SharePoint
- Elk onderdeel worden in drie fasen uitgewerkt: Initiatie (voorbereiding en afspraken, inrichten traject), Implementatie (Uitvoerings- en invoeringstraject) en Borging (Hoe wordt bereikt dat de afspraken goed geborgd worden?)

(Integraal) Personeelsbeleid:

- Begeleiden (nieuwe) personeel
- Professionaliseringsbeleid
- Beleid rondom functioneren en beoordelen
- Veiligheidsbeleid
 - Integraal veiligheidsplan (zomer 2024)
 - Uitvoering RI&E en QuickScan (najaar 2023)
 - Benoeming Preventiemedewerker (najaar 2023)

Bijlage 1: Data eerste nationaliteit

Populatieanalyse Kronenburgh: Eerste nationaliteit																										
Gifted	Nederlandse	franse	Hongaarse	Braziliaanse	Duitse	Belarussische	Chinese	Tjechische	Roemeense	Belgische	Tunesische	Indiaase	Turkse	Zweedse	Noorse	Litouwse	Letse	Surinaamse	Z-Afrikaanse	Ethiopische	Britse	Tanzaniaanse	Poolse	Italiaanse	Bulgarse	onbekend
Starters	13	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Starter/jun	11	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jun/med 1	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Jun/med 2	13	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mediors 1	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Mediors 2	12	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Med/seniors	7	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Seniors 1	11	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Seniors 2	14	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Seniors 3	15	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Subtotaal	119	3	2	0	5	1	1	1	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
%	73,91%	1,86%	1,24%	0,00%	3,11%	0,62%	0,62%	0,62%	1,24%	0,62%	0,62%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	15,53%
IL																										
Starters	15	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	2	1	1	0	1	3
Juniors	20	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Mediors	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Seniors	14	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	1	0	9
Subtotaal	57	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	20
%	57,00%	1,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	1,00%	0,00%	0,00%	2,00%	2,00%	1,00%	2,00%	1,00%	2,00%	1,00%	2,00%	1,00%	2,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	20,00%
Niet ingedeeld																										
Subtotaal	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
%	100,0%	0,0%																								