



Verslag MR vergadering en overlegvergadering

Dinsdag: 4 april 2023

Aanwezig: Marc Blaauw, Marieke van der Zwaal, Arthur van Noort, Marina Zuidam, Wilma Hokke en Kees van Heesbeen (vanaf 17.30 uur).

start 16:30 uur MR vergadering

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Vaststellen notulen 21 maart 2023-> deze worden nog nagezonden.
 - a. Actielijst
4. Ingezonden gespreksverslag ouders met Kees over Extra Vrijwillige Ouderbijdrage
Gespreksverslag is naar MR gestuurd, deze wordt besproken. Daaruit komt: de directie gaat hier zorgvuldig mee om en doet wat er kan. Daarnaast mag de school niet ouders individueel dwingend toespreken over het betalen, hiervoor is de school door de inspectie in het verleden op aangesproken. De toelichting van Kees naar de ouders is helder.
Marc gaat ouders terugkoppelen dat de mail is besproken, de school gaat er al zorgvuldig mee om en kan niet meer doen dan nu het geval is.
5. Verkiezing in gang zetten, voor ouderlid volgend schooljaar
Marina gaat navraag doen bij oud-MR leden over een draaiboek voor de verkiezingen. De uitnodiging richting ouders om kandidaat te stellen wordt opgesteld door Marc.
6. Bestuursformatieplan, voorgelegd ter instemming voor de PMR
Personeelsleden stemmen in met dit formatieplan. Tekstuele opmerkingen worden nog per mail naar Kees gestuurd.
7. RI&E inclusief plan van aanpak, instemmingsbevoegdheid voor gehele MR
Document wordt besproken, daarin valt op de hoogte van de ervaren werkdruk en de ontevredenheid over de verdeling van werk door het personeel. Het werkverdelingsplan is tijdens het lopende schooljaar opgesteld, advies om voor volgend jaar de verdeling van werk als aandachtspunt mee te nemen. Het valt de MR op dat een aantal collega's de onderlinge verhouding tussen leerkrachten als niet prettig ervaren. Dit was niet de verwachting aangezien hierop in is gezet binnen de school. De MR heeft wel het verzoek tot prioritering van de taken in het plan van aanpak.
8. Visiedocument, ter informatie en ongevraagd advies als nodig
9. Evaluatie paasviering
Kees gaat bij de AC navraag doen of er een evaluatie komt, aangezien er binnen MR discussie is over de aanpak en dit de eerste keer is dat Pasen op deze manier gevierd wordt binnen de school

10. Rondvraag

17:30 - Start overlegvergadering met directie (en evt. afvaardiging bestuur)

1. Gesprek ouders over Extra Vrijwillige Ouderbijdrage

Kees geeft toelichting over het verdere verloop; 20 april komt het 2e gesprek met deze ouders, hij heeft gevraagd hoeveel personen deel willen nemen aan dit gesprek. Daarnaast zal Robert Jan Hekket (toezichthouder) deelnemen aan dit 2e gesprek. Kees benadrukt dat de directeur voor dit onderwerp niet de juiste gesprekspartner is voor de ouders.

Naar aanleiding van dit agendapunt, wordt in de vergadering ook de reactie vanuit het SPPOH op de brief van Kees (d.d. 25 februari 2023 Positionering Hoogbegaafdenonderwijs vanuit SPPOH) besproken. Tevens geeft Marc terugkoppeling over het SPPOH OPR van 3 april, waarin ook de situatie van Kronenburgh is besproken.

Kees zal het debat van de 2e kamer afwachten en met het MT de reactie besproken, alvorens de vervolgstappen te zetten.

De oudergeleding van MR geeft aan om contact op te nemen met het SPPOH om vanuit ouderperspectief de situatie toe te lichten.

2. Bestuursformatieplan, instemmingsbevoegdheid PMR

Voor de wet hoeft er geen bezettingsplan voorgelegd te worden aan de MR. Dit gebeurde in voorgaande jaren wel, maar was niet nodig. De opzet van het bestuursformatieplan is anders dan de MR gewend was, maar ze zijn tevreden over de opzet, de duidelijkheid en toelichtingen in dit plan.

Het PMR stemt in met dit formatieplan.

3. RI&E inclusief plan van aanpak, instemmingsbevoegdheid MR

De MR geeft aan het zorgelijk te vinden dat een aantal personeelsleden aangeeft dat zij zich niet prettig voelen bij de onderlinge verhoudingen van leerkrachten. Kees gaat hiervoor de vertrouwenspersoon inschakelen en heeft op basis hiervan de conclusie getrokken dat er nog een onderstroom aanwezig is binnen het personeelsteam.

Opmerkingen daarbij, de respons is aan de lage kant, statisch klopt het wel maar voor een klein team is het aan de lage kant. Het geeft wel de directie sturingsinformatie.

De gehele MR stemt in met het RI&E inclusief plan van aanpak.

Verzoek om de MR te informeren over de stand van zaken van uitvoering van het plan van aanpak, over een half jaar komt dit onderwerp terug op de agenda (naar verwachting september 2023).

4. Visiedocument, ter informatie en eventueel advies vanuit MR

Document wordt besproken. Advies wordt vanuit de MR gegeven. Dit document wordt uiteindelijk opgenomen in schoolgids en schoolplan, daarna blijft het geen apart document.

Kees zal het visiedocument voor nu apart op de website zetten en delen met de ouders.

5. Wat verder ter tafel komt

a. Position paper HB onderwijs

Vaste kamercommissie heeft de brief gehad en is geagendeerd voor morgen.

b. Subsidieregeling basisvaardigheden

Helder dat dit niet van toepassing is op de Kronenburg, aangezien er geen sprake is van een achterstandscore waarbij Kronenburgh in aanmerking komt voor de subsidie. Duidelijk dat er geen actie wordt ondernomen vanuit Kronenburg.

6. Rondvraag en Sluiting

Vergadering van donderdag 15 juni wordt verplaatst naar dinsdag 27 juni.

Actiepuntenlijst

Nr	Datum	Wie	Beschrijving	Deadline	Status
1	13-04-'22	Marc	Jaarverslag MR 2021 (oudergeleding) Marieke heeft voorzet gedaan, Marc vult aan	29-06-'22	V
2	9-6-'22	Titia	Aanpassen notulen januari	29-6-'22	V
3	4-7-'22	Marc	Brief naar Albertine over groepsgrootte	10-7-'22	V
3	4-7-'22	Marc	Vragen over de activiteitenkalender bij punt 2a.	6-7-'22	V
4	20-09-2022	Marieke	Aanpassen planning vergaderingen 2022-2023, komen op de dinsdagen en donderdagen, met meer vergaderingen in januari-juli.		V
5	20-09-2022	Marieke	De drive aanpassen, opschonen en accountgegevens rondsturen naar leden		V
6	20-09-2022	Marieke	Rondsturen van document over de basistraining MR		V
7	20-09-2022	Arthur	Huishoudelijk reglement aanpassen + op de website laten plaatsen		V
8	14-02-2023	Marc	Jaarverslag 2021, opzoeken en op website laten plaatsen	23-05-2023	
9	14-02-2023	Marc	Jaarverslag 2022, concept opstellen en rondsturen	23-05-2023	
10	21-03-2023	Allen	Notulen checken zodat deze op de website van Kronenburg gepubliceerd kunnen worden.		
11	04-04-2023	Marc	Reageert op de mail van de ouders over gespreksverslag	23-05-2023	
12	04-04-2023	Marc	Afspraak maken met adviseur passend onderwijs SPPOH	23-05-2023	
13	04-04-2023	Marc	Gaat uitnodiging opstellen voor kandidaatstelling ouder in MR	23-05-2023	
14	04-04-2023	Marina	Navraag doen voor draaiboek verkiezingen	23-05-2023	